

## Chiarimenti su autorizzazioni per accesso alle strutture universitarie

### Informazioni generali

1. Dopo aver compilato la prima pagina del modulo online, nella seconda pagina dovete indicare sia un docente, sia un responsabile di struttura (Direttore di Dipartimento). Se manca il Direttore non potete essere autorizzati;
2. È possibile essere autorizzati per singole giornate o per TUTTO IL PERIODO dal 1° febbraio al 18 giugno 2021. Dato che tutti potrebbero aver necessità di accedere all'università nei prossimi mesi per qualsiasi motivo, invito chi deve fare ancora domanda a chiedere l'accesso per tutto il periodo, al fine di evitare di dover ripetere la stessa procedura autorizzativa più e più volte. Chi ha già fatto domanda per singole giornate per il momento può evitare di presentarne un'altra per tutto il periodo (eventualmente la presenterà quando ne avrà bisogno);
3. L'autorizzazione è valida per tutto l'ateneo, quindi se si è autorizzati per il proprio corso di studi, si è autorizzati anche per il PF24.

### Per Studenti UNITS

Siete invitati a presentare domanda indicando come docente di riferimento un docente del vostro corso di laurea di afferenza (es. coordinatore del corso) e come responsabile di struttura il Direttore del vostro dipartimento. Chi ha già presentato domanda ed è stato autorizzato è a posto.

### Per iscritti PF24 "esterni"

Siete invitati a presentare domanda indicando come docente di riferimento il prof. Mauro Murgia e come responsabile di struttura il prof. Tretiach. Chi ha già presentato domanda ed è stato autorizzato è a posto.