UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al personale
Ufficio Organizzazione e Relazioni sindacali

Decreto n. 1243/2019 - Prot. n. 156707 del 23/12/2019
Anno 2013 tit. I cl. 9 fasc. __ All. _____

Oggetto: Conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile dell'Area dei Servizi tecnici e di supporto – anno 2020

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che	con decreto del Direttore Generale 23 maggio 2019 n. 606 è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 Dirigente di seconda fascia, a tempo indeterminato, in regime full time, presso l'Area dei Servizi Tecnici e di Supporto dell'Università degli Studi di Trieste;
Attesi	gli esiti del succitato concorso, formalizzati con il decreto direttoriale 9 dicembre 2019 n. 1217 avente per oggetto l'approvazione degli atti e l'autorizzazione ad assumere n. 1 unità di personale con qualifica di Dirigente di II fascia;
Considerato	che la dott. ing. Francesca Petrovich è risultata vincitrice del concorso succitato;
Visto	il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
Visti	gli artt. 20 e 25 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, "Attuazione della L. 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
Visto	il CCNL relativo al personale dell'Area Istruzione e Ricerca triennio 2016 – 2018, sottoscritto in data 8 luglio 2019;
Richiamato	il "Regolamento di Organizzazione" ed in particolare l'art. 14 e l'art. 18 che contempla i compiti e le responsabilità proprie dei titolari di incarico dirigenziale;
Tenuto conto	che la responsabilità dell'Area dei Servizi Tecnici e di Supporto è stata assunta con decreto rettorale 18 settembre 2019 n. 612 *ad interim* dal Direttore generale, stante l'assenza presso l'Ateneo di altro personale appartenente ai ruoli dirigenziali;
Tenuto conto	del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato con la qualifica di Dirigente di II fascia per l'Area dei Servizi Tecnici e di Supporto, in fase di perfezionamento;

Legge 241/1990 – Responsabile del procedimento: Valentina Celli

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 2579
Fax +39 040 558 7856
rel.sindacali@amm.units.it

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al personale
Ufficio Organizzazione e Relazioni sindacali

Ritenuto opportuno, ai fini dell'ottimizzazione dei processi e della speditezza dell'azione amministrativa, conferire l'incarico di Direttore dell'Area dei Servizi Tecnici e di Supporto all'ing. Francesca Petrovich;

D'intesa con il Magnifico Rettore;

Nelle more della definizione del Fondo per il trattamento accessorio del personale appartenente al ruolo dirigenziale dell'anno 2020 e della determinazione delle indennità connesse all'incarico

DECRETA

Articolo 1 - di conferire all'ing. Francesca Petrovich, dirigente di II fascia a tempo indeterminato, l'incarico di funzione dirigenziale di Direttore dell'Area dei Servizi tecnici e di supporto con le specifiche competenze e unità organizzative sotto-ordinate indicate nell'allegato;

Articolo 2 - di rimandare a successivo provvedimento la definizione degli obiettivi e i rispettivi tempi di attuazione;

Articolo 3 - di rinviare ai contenuti del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'Area Istruzione e Ricerca triennio 2016 – 2018, al Contratto individuale di lavoro subordinato ed alla regolamentazione di Ateneo per quanto attiene al trattamento economico;

Articolo 4 - di stabilire che le disposizioni del presente provvedimento avranno efficacia dal 1° gennaio al 31 dicembre 2020;

Articolo 5 - di incaricare l'Ufficio Organizzazione e Relazioni sindacali dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel repertorio dei decreti del Direttore generale.

Trieste,

23 DIC. 2019

Il Direttore Generale
Dott.ssa Sabrina Luccarini

ac

Legge 241/1990 – Responsabile del procedimento: Valentina Celli

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 2579
Fax +39 040 558 7856
rel.sindacali@amm.units.it

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al personale
Ufficio Organizzazione e Relazioni sindacali

AREA DEI SERVIZI TECNICI E DI SUPPORTO

Livello incarico	I° livello
Sfera di competenze	Raggruppa tutte le attività di supporto di natura più strettamente tecnica necessari alla gestione dei beni posseduti e/o utilizzati dall'Ateneo e di tutti i connessi servizi di supporto logistico ed organizzativo necessari agli utilizzatori ed utenti, finalizzati ad ottimizzare la gestione delle attività cui sono destinati. All'Area è demandato il presidio di tutte le attività legate ai beni mobili ed immobili i quali costituiscono il patrimonio di Ateneo, con mansioni di gestione amministrativa delle procedure di acquisizione di beni mobili e servizi, di nuovi spazi o di loro dismissione. L'Area è inoltre responsabile della corretta implementazione delle procedure e dei processi relativi alla manutenzione degli immobili, anche in termini di installazione di tecnologie volte all'incremento del risparmio energetico, sovrintendento anche a tutte le attività correlate con la realizzazione di nuovi progetti edilizi, ivi inclusa la contabilità specifica.
Unità organizzative sotto-ordinate	Settore Patrimonio e provveditorato Settore Manutenzioni e servizi interni Settore Servizi tecnici

Legge 241/1990 – Responsabile del procedimento: Valentina Celli

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 2579
Fax +39 040 558 7856
rel.sindacali@amm.units.it