

FOGLIO NOTIZIE per DOCENTI da ALTRO ATENEO
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46 DPR 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La **sottoscritto/a** (se cittadino italiano o equiparato, comunitario o extracomunitario che possa avvalersi dell'autocertificazione, ai sensi e nei limiti di legge)

[inserire **nome e cognome**]

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 e dell'ulteriore sanzione della decadenza dai benefici conseguenti a qualsiasi provvedimento o atto dell'Amministrazione emesso sulla base di dichiarazione non veritiera, di cui all'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000

RILASCIA LE SEGUENTI DICHIARAZIONI

SEZIONE 1 - DATI ANAGRAFICI

Cognome												
Nome								Sesso	M <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>		
Luogo di Nascita	Comune								Prov.			
Data di Nascita		/		/		Stato						
Cittadinanza												
Residenza/ Domicilio fiscale attuale	Stato											
	Comune								Prov			
	Indirizzo							N.	Cap			
Residenza/ Domicilio fiscale al 01 gennaio se diverso dal precedente	Stato											
	Comune								Prov			
	Indirizzo							N.	Cap			
Domicilio (Solo se diverso da residenza)	Stato											
	Comune								Prov			
	Indirizzo							N.	Cap			
Codice fiscale (allegare fotocopia)												

SEZIONE 2 - CONTATTI

Telefono	Cellulare
Posta Elettronica Certificata (PEC)	
E-Mail privata OBBLIGATORIA	



E-Mail da pubblicare sul web

SEZIONE 3 – INQUADRAMENTO e DATI FISCALI

Di essere dipendente dell'Ateneo di			
In qualità di: (PO; PA; RU; RTDb; RTDa)			
Regime di impegno	<input type="checkbox"/> Tempo PIENO <input type="checkbox"/> Tempo DEFINITO		
Chiede l'applicazione sul compenso dell' aliquota fiscale massima pari al	%	SI	NO

SEZIONE 4 - MODALITÀ DI PAGAMENTO (Terms of Payment)

MODALITÀ DI PAGAMENTO - Barrare la casella che interessa															
<input type="checkbox"/>	Accreditamento su carta prepagata abilitata all'accredito – IBAN OBBLIGATORIO														
<input type="checkbox"/>	Accreditamento su C/C italiano, intestato o co-intestato														
Nome Banca															
CODICE IBAN															
Paese	Check Digit	Cin	ABI				CAB			n. Conto corrente					
Paese: 2 caratteri alfabetici IT per Italia						Check Digit: 2 caratteri numerici									
CIN: 1 carattere alfabetico						codice ABI: 5 caratteri numerici									
CAB: 5 caratteri numerici						c/corrente: 12 caratteri alfanumerici (No caratteri speciali / -)									

Allegati del Foglio Notizie: n.

<input type="checkbox"/>	Fotocopia del Codice Fiscale	<input type="checkbox"/>	Fotocopia del Documento di identità
<input type="checkbox"/>	<u>Autorizzazione</u> dell'Ateneo di appartenenza o copia della richiesta		

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente ogni intervenuta variazione relativa ai dati comunicati al seguente indirizzo: Magnifico Rettore - Università degli Studi di Trieste - P.le Europa 1 - 34127 Trieste

Data..... Firma leggibile (*signature*).....

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, di aver preso visione dell'informativa allegata relativa al trattamento dei propri dati personali.

Data..... Firma leggibile (*signature*).....

Per informazioni è possibile contattare: *For further information, please contact:* fiscalita@amm.units.it



INFORMATIVA su Cedolino e CU Online

Si informa che questo Ateneo ha predisposto la distribuzione dei **Cedolini e della Certificazione Unica** in formato elettronico. La Certificazione Unica e il prospetto del compenso liquidato verranno pubblicati al seguente link: <https://units.u-web.cineca.it/appced/#!/login?page=>

I docenti troveranno sul cedolino gli estremi dell'insegnamento e dell'anno accademico a cui il pagamento fa riferimento.

Info sulle CREDENZIALI di Ateneo alla pagina <https://www.units.it/credenziali>

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) - Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in relazione ai dati personali di cui l'Università degli Studi di Trieste entra in possesso, in qualità di titolare del trattamento, desideriamo informarla su quanto segue:

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1. Può rivolgersi al titolare scrivendo all'indirizzo sopra riportato o al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ateneo@pec.units.it.

2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

È possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati dell'Università all'indirizzo email: dpo@units.it

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, l'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti, esclusivamente ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge relative al rapporto di lavoro, comprese quelle connesse alla gestione degli oneri fiscali e previdenziali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

4. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi di Trieste, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare. L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università degli Studi di Trieste avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679. I dati personali non saranno soggetti a diffusione

5. CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati di carriera nonché quelli raccolti per l'utilizzo dei servizi e per le comunicazioni saranno conservati in base agli obblighi di archiviazione per il tempo stabilito dalla normativa vigente o dal Massimario di scarto.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del Regolamento UE 2016/679:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del Regolamento,
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti,
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'art. 18 del Regolamento UE 2016/679.

7. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Titolare o al Responsabile Protezione dei dati ai seguenti indirizzi ateneo@pec.units.it e dpo@units.it.