UNIVERSITÀ

Ufficio di Staff Programmazione, Sviluppo Organizzativo e Controllo di Gestione

Titolo I Classe 9

Decreto n. 214/08

Prot. 7264
del. 9.3.2008

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTI	lo Statuto e il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
VISTA	la legge 7.8.1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;
VISTA	la L. 19.10.1999, n. 370 "Disposizioni in materia di università e di ricerca scientifica e tecnologica" e successive modifiche e integrazioni;
VISTO	il D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
VISTI	i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Università del personale tecnico e amministrativo 9.8.2000 – quadriennio 1998/2001 e 27.1.2005 – quadriennio 2002/2005;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per la mobilità interna del personale tecnico amministrativo;
VISTA	la vigente regolazione d'Ateneo in materia di conferimento di incarichi al personale tecnico amministrativo;
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione che, in data 28.3.2007, ha approvato il "Progetto di riorganizzazione funzionale della struttura tecnica e amministrativa dell'Ateneo", articolato in fasi sequenziali;
INFORMATE	le OO.SS./R.S.U. di Ateneo in data 21.2.2008;

DECRETA

Art. 1
Comitato di direzione

Nell'ambito del più complessivo progetto di riorganizzazione funzionale in atto della struttura tecnica e amministrativa dell'Ateneo, si ritiene opportuno costituire il Comitato di direzione, in qualità di strumento permanente di consultazione della Direzione amministrativa.

Finalità

Il Comitato dovrà facilitare la circolazione delle informazioni all'interno dell'Ateneo, altresì, la proposizione di progetti di innovazione che presentano implicazioni interfunzionali, nonché il relativo coordinamento e monitoraggio dei risultati.

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I-34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3223/3085/3119
Fax +39 040 558 3093
controllogestione@units.it

www.units.it

Spettano, inoltre, al Comitato, in linea con gli ambiti di responsabilità di ciascun componente, funzioni di monitoraggio gestionale e propositive in materia di miglioramento della dimensione quali/quantitativa dei servizi e delle correlate competenze professionali.

Composizione del Comitato di direzione

- **Direttore amministrativo** *(Coordinatore)*
- **Dirigenti in servizio** *(n. 2 unità)*
- **n. 2 unità cat. EP - Pasquale D'Ippolito, Doris Temel** *(Capi Sezione)*
- **n. 1 unità cat. EP - Franco Gatti** *(Responsabile di Ufficio di Staff)*
- **n. 1 unità cat. EP** *(Direttore di Centro di spesa autonomo, da designare)*
- **n. 1 unità cat. EP - Gianguido Salvi** *(area tecnica)*

Altri componenti designati dal Direttore amministrativo

- **Novella Benolich ed Emilia Giardina** *(per le problematiche giuridiche)*
- **Giulia Ventin e Francesca Paperio** *(per le problematiche organizzative)*

Altri componenti del Comitato di direzione allargato

- **n. 1 unità cat. D - Nadia Gorian** *(Capo Ripartizione)*
- **n. 1 unità cat. D - Maria Angelica De Gaetano** *(Direttore di Biblioteca di area)*
- **n. 1unità cat. D - Porzia Spadavecchia** *(Coordinatore del Tavolo tecnico dei Segretari amministrativi dei Centri di spesa autonomi)*
- **n. 1 unità cat. D** *(Segretario didattico-amministrativo di Centro servizi di Facoltà, da designare)*

n.b.

a) Al Comitato di direzione, in qualità di consulente, viene associata la dott.ssa ***Sara Cervai.***
b) La segreteria del Comitato è affidata alla dott.ssa ***Alessandra Girotto.***
c) Il Comitato è convocato e presieduto dal Direttore amministrativo; nell'ambito dei componenti il Comitato, il Direttore amministrativo potrà designare un Coordinatore con funzioni vicarie.
d) Le modalità di funzionamento del Comitato costituiscono autonoma prassi organizzativa.

Art. 2
Tavoli tecnici di nuova costituzione

Facendo seguito a quanto disposto con proprio decreto n. 2159/07 di data 27.12.2007, atteso che i tavoli tecnici costituiscono ambiti istruttori e propositivi riferiti a specifiche tematiche e che, attraverso tale modalità operativa, si intende sviluppare e consolidare l'integrazione funzionale e informativa, si dispone la formalizzazione degli ulteriori tavoli tecnici di seguito indicati.

- **Tavolo tecnico per la revisione del Regolamento didattico di Ateneo (T.t. 13)**

Attesa la necessità di procedere alla revisione della vigente regolazione d'Ateneo in materia di didattica, anche per assicurare il necessario allineamento alle norme intervenute, viene costituito il Tavolo in oggetto.

Finalità
Il Tavolo è incaricato di istruire ipotesi di modifiche e/o integrazioni del Regolamento didattico di Ateneo, emanato in data 1.10.2001 *(ultima modifica di data 7.6.2002)*, al fine di avviare, nel rispetto del vigente iter procedurale, la revisione del medesimo.

Composizione
- **Annamaria Diana**
- **Alessandro Rasman**
- **Daniela Ritossa**
- **Doris Temel**
- **Margherita Tironi**

Coordinamento
Il Tavolo è coordinato dal Direttore amministrativo, altresì, viene individuato, in qualità di Coordinatore operativo, la dott.ssa **Doris Temel**.

- **Tavolo tecnico permanente per la valutazione delle misure in materia di protezione dei dati personali (T.t. 14)**

Attesa la necessità di corrispondere alle disposizioni previste dal D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, che presuppongono il concorso di competenze multidisciplinari, di natura amministrativa, tecnica e informatica, necessarie per la predisposizione di misure tecniche e organizzative, da adottare anche nel quadro degli obblighi inerenti alla sicurezza per la protezione dei dati personali, viene costituito il Tavolo in oggetto.

Finalità
Il Tavolo è incaricato di analizzare e proporre ai competenti organi di Ateneo le misure tecniche e organizzative, nonché gli atti di natura regolamentare, da adottare in tema di comunicazione e diffusione dei dati personali, compresi gli aspetti inerenti alla formazione degli incaricati.

Composizione
- **Anna Bucci**
- **Sonia Bertorelle**
- **Serena Bussani**
- **Paolo Piccoli**
- **Gabriella Staraz**

Coordinamento
Il Tavolo è coordinato dal Direttore amministrativo, altresì, viene individuato, in qualità di Coordinatore operativo, la dott.ssa **Serena Bussani**.

- **Tavolo tecnico per l'individuazione di indicatori/criteri di misurazione dei Dipartimenti al fine di definire standard organizzativo-gestionali e professionali (T.t. 15)**

Atteso il parere favorevole, espresso dal Consiglio delle Strutture Scientifiche nella seduta di data 28.1.2008, in merito all'adozione di un approccio sistemico per l'attribuzione di risorse finanziarie, professionali e logistiche ai Dipartimenti, viene costituito il Tavolo in oggetto.

Finalità
Il Tavolo è incaricato di predisporre un sistema organico di criteri e indicatori da utilizzare per la misurazione/pesatura dei Dipartimenti, propedeutico alla consapevole ripartizione delle risorse quali/quantitative.
Compete al Tavolo, altresì, definire un format di attività in-formative dedicate ai Direttori dei Dipartimenti.

Composizione
- **Prof.ssa Gabriella Sandri**
- **Prof.ssa Maria Cristina Benussi**
- **Prof. Livio Lanceri**
- **Prof. Walter Ukovich**
- **Raffaella Di Biase**
- **Giovanna Locascio**

Francesca Paperio
Stelio Smotlak
Porzia Spadavecchia
Elena Veludo
Giulia Ventin

Coordinamento
Il Tavolo è coordinato dalla prof.ssa **Gabriella Sandri**.

- **Tavolo tecnico per l'assistenza amministrativa ai Dipartimenti che avviano procedure di unificazione (T.t. 16)**

Finalità
Il Tavolo è incaricato di fornire un supporto di natura consulenziale e operativa multidisciplinare alle strutture dipartimentali che intendono avviare procedure di unificazione.

Composizione
- **Luisa Balbi**
- **Gabriella Bisiani**
- **Flora Casagrande**
- **Francesca Paperio**
- **Porzia Spadavecchia**

n.b. *Sono componenti aggregati del Tavolo i Segretari dei Centri di spesa autonomi interessati dall'iter di unificazione.*

Coordinamento
Il Tavolo è coordinato dal Direttore amministrativo, altresì, viene individuato, in qualità di Coordinatore operativo, la dott.ssa **Gabriella Bisiani.**

- **Tavolo tecnico permanente per le problematiche del personale tecnico-amministrativo in convenzione (T.t. 17)**

Finalità
Attesa la necessità di analizzare le specifiche problematiche correlate all'applicazione del convenzionamento del personale tecnico-amministrativo coinvolto nell'attività assistenziale, a parziale modifica di quanto previsto nell'ambito delle Finalità del Tavolo tecnico, costituito con precedente provvedimento n. 2159/07 di data 27.12.2007, in materia di regolazione del personale tecnico-amministrativo e dirigente (T.t 3), viene costituito il Tavolo in oggetto.

Compete ai componenti il Tavolo partecipare a eventuali gruppi di lavoro misti e avanzare, nel rispetto dei protocolli e degli accordi in essere, eventuali proposte atte a meglio corrispondere alle esigenze del personale interessato.

Composizione

- **Sabrina Belli**
- **Gabriella Bisiani**
- **Novella Benolich**
- **Emilia Giardina**
- **Alessandra Girotto**
- **Gabriella Romoli**
- **Elena Veludo**

n.b *Al Tavolo, in qualità di consulente, viene associato il dott.* ***Sandro De Gotzen****.*

Coordinamento

Il Tavolo è coordinato dal Direttore amministrativo, altresì, viene individuato, in qualità di Coordinatore operativo, la dott.ssa **Gabriella Bisiani.**

- **Tavolo tecnico in materia di regolamentazione delle procedure di valutazione comparativa previste dalla Legge n. 230/2005 (art. 1, commi 8, 10 e 14) (T.t. 18)**

Finalità

Il Tavolo è incaricato di istruire ipotesi di regolamentazione delle procedure di valutazione comparativa dei candidati per la copertura di posti di professore di ruolo di I e II fascia, procedure riservate ai possessori della idoneità di cui all'art. 1, comma 5/a della Legge n. 230/2005. Altresì, successivamente all'emanazione dei decreti ministeriali previsti dai commi 10 e 14 della medesima legge, di istruire ipotesi di regolamentazione delle procedure di valutazione comparativa dei candidati per il conferimento di incarichi di insegnamento, di cui al citato comma 10, e dei candidati aspiranti alla stipula di contratti di diritto privato a tempo determinato per lo svolgimento di attività di ricerca e di didattica integrativa, di cui al citato comma 14.

Composizione

- **Liliana Cehic**
- **Elvia Colombin**
- **Pasquale D'Ippolito**
- **Giuliana Fabbro**
- **Enrico Gabbai**
- **Giuliana Giordano**
- **Nadia Gorian**
- **Marisa Naressi**
- **Gabriella Staraz**

Coordinamento

Il Tavolo è coordinato dal Direttore amministrativo, altresì, viene individuato, in qualità di Coordinatore operativo il sig. **Pasquale D'Ippolito**.

- **Tavolo tecnico per la revisione del Sito web di Ateneo (T.t. 19)**

Coordinamento

Il Tavolo è coordinato dalla prof.ssa **Manuela Montagnari**.

Composizione

La composizione del Tavolo verrà definita nel dettaglio con successivo provvedimento.

Art. 3
Integrazioni e/o modificazioni alla composizione di Tavoli tecnici già costituiti

- **Tavolo tecnico per la revisione del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità (T.t. 2)**

Composizione

- **Ornella Andreassi**
- **Novella Benolich**
- **Claudio Brunetta**
- **Ilio Campani**
- **Daniela Candusio**
- **Flora Casagrande**
- **Enrica Del Zio**
- **Chiara Dovgan**

Luciano Frandolig
Maria Teresa Grione
Gloria Norio
Walter Prodan
Stefano Rismondo
Fedora Tamburini
Renato Tonon
Eleonora Toso

Coordinamento
Il Tavolo è coordinato dal Direttore amministrativo, altresì, viene individuato, in qualità di Coordinatore operativo, la dott.ssa **Novella Benolich**.

- **Tavolo tecnico in materia di regolazione del personale tecnico-amministrativo e dirigente (T.t. 3)**

Composizione
La composizione del Tavolo viene integrata con la partecipazione del dott. **Franco Gatti**, della dott.ssa **Serena Bussani** e della sig.ra **Elisabetta Tigani Sava**.

n.b. *Al Tavolo sono associati, in qualità di consulenti, la prof.ssa* ***Roberta Nunin*** *(per le problematiche giuslavoristiche) e il dott.* ***Sandro De Gotzen*** *(per le problematiche di natura amministrativa).*

- **Tavolo tecnico per il coordinamento permanente dei Segretari amministrativi dei Centri di spesa autonomi (T.t. 4)**

Coordinamento
Il Tavolo è coordinato dal Direttore amministrativo, altresì, viene individuato, in qualità di Coordinatore operativo, la sig.ra **Porzia Spadavecchia**.

- **Tavolo tecnico per il coordinamento permanente dei Segretari didattico-amministrativi dei Centri servizi di Facoltà (T.t. 5)**

Composizione
La composizione del Tavolo viene integrata con la partecipazione delle sigg. re **Marina Zampollo** e **Patrizia Ugrin**.

- **Tavolo tecnico permanente (laboratorio) per il monitoraggio delle esigenze formative (T.t. 6)**

Composizione
La dott.ssa **Stefania Arabito**, in ragione dell'afferenza a nuova unità organizzativa e dell'assunzione di nuove responsabilità, non risulta più componente del Tavolo.

- **Tavolo tecnico KEY – USER (ESSE3) (T.t. 7)**

Composizione
- **Stefano Beltrame**
- **Alessio Briganti**
- **Antonio Calligaris**
- **Diego Cherin**
- **Vincenzina Cirillo**
- **Francesca Cremasco**
- **Luisa Dante**
- **Annamaria Diana**
- **Giuliana Fabbro**
- **Orietta Fantin**
- **Sara Frisano**
- **Cynthia Nonis**
- **Monica Pastrovicchio**
- **Valentina Reverdito**
- **Daniela Ritossa**
- **Elena Rossi**
- **Alessandra Russian**
- **Mariapia Salata**
- **Giulio Scocchi**
- **Daniela Serra**
- **Alessia Sforzina**
- **Gabriella Staraz**
- **Graziella Tomas**
- **Graziella Ugrin**
- **Patrizia Ugrin**
- **Marina Zampollo**

Coordinamento
Il Tavolo è coordinato dal Direttore amministrativo, altresì, viene individuato, in qualità di Coordinatore operativo, la dott.ssa **Annamaria Diana**, in luogo della dott.ssa Doris Temel, come da precedente provvedimento n. 2159/07.

- **Tavolo tecnico permanente per la realizzazione del Bilancio sociale di Ateneo (T. t. 9)**

Composizione
La composizione del Tavolo viene integrata con la partecipazione della dott.ssa **Francesca Tosoni**, del dott. **Mauro Rossi** e della dott.ssa **Giovanna Aulenti**.

- **Tavolo tecnico per la semplificazione del sistema di controllo presenze del personale tecnico-amministrativo (T.t. 11)**

Composizione
- **Gabriella Deconi**
- **Loriana Ermanni**
- **Cristiano Gentili**
- **Marina Lazzari**
- **Giovanna Locascio**
- **Paola Morelli**
- **Gabriella Staraz**

- **Tavolo tecnico paritetico per le procedure di "stabilizzazione" (istituito con DDA n. 1368/07 dd. 20.08.2007) (T.t. 12)**

Finalità
Le competenze del presente Tavolo in materia di procedure di "stabilizzazione" vengono ampliate, come convenuto al tavolo negoziale di data 21.2.2008, al fine di istruire una proposta di revisione dei criteri relativi alle procedure di Progressione economica orizzontale (PEO).

Composizione
La composizione del Tavolo viene modificata con la sostituzione della dott.ssa Judith Moss da parte del sig. **Marco Chiandoni** (Parte sindacale).

Coordinamento
Il Tavolo è coordinato dalla prof.ssa **Gabriella Sandri**.

Art. 4
Tavoli tecnici: quadro riepilogativo

Attesa la formalizzazione di nuovi Tavoli tecnici di cui al presente provvedimento, nonché le integrazioni e/o modificazioni alla composizione dei Tavoli tecnici già costituiti, con proprio decreto n. 2159/07, si riporta, nella tabella seguente, il quadro riepilogativo:

Tavolo tecnico permanente per la programmazione decennale della spesa per il personale di ruolo (T.t. 1)		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Ornella Andreassi - Flora Casagrande - Gabriella Deconi - Pasquale D'Ippolito - Giuliana Fabbro - Nadia Gorian - Marisa Grillo	- Giovanna Locascio - Francesca Paperio - Rosanna Projetti - Gabriella Staraz - Eleonora Toso - Elena Veludo - Giulia Ventin	Giulia Ventin
Tavolo tecnico per la revisione del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità (T.t. 2)		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Ornella Andreassi - Novella Benolich - Claudio Brunetta - Ilio Campani - Daniela Candusio - Flora Casagrande - Enrica Del Zio - Chiara Dovgan	- Luciano Frandolig - Maria Teresa Grione - Gloria Norio - Walter Prodan - Stefano Rismondo - Fedora Tamburini - Renato Tonon - Eleonora Toso	Novella Benolich

Tavolo tecnico in materia di regolazione del personale tecnico-amministrativo e dirigente (T.t. 3)		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Sabrina Belli - Gabriella Bisiani - Serena Bussani - Franco Gatti - Emilia Giardina - Giovanna Locascio - Francesca Paperio - Elisabetta Tigani Sava - Elena Veludo	*Al Tavolo sono associati, in qualità di consulenti, la prof.ssa Roberta Nunin e il dott. Sandro De Gotzen*	Emilia Giardina
Tavolo tecnico per il coordinamento permanente dei Segretari amministrativi dei Centri di spesa autonomi (T.t. 4)		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Paolo Balsini - Doriana Coronica - Maria Teresa Grione - Amanda Mattiussi - Gloria Norio	- Giulia Osbel - Stelio Smotlak - Porzia Spadavecchia - Fedora Tamburini	Porzia Spadavecchia
Tavolo tecnico per il coordinamento permanente dei Segretari didattico-amministrativi dei Centri servizi di Facoltà (T.t. 5)		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Stefano Beltrame - Antonio Calligaris - Francesca Cremasco - Luisa Dante - Cynthia Nonis - Valentina Reverdito	- Elena Rossi - Alessandra Russian - Daniela Serra - Graziella Ugrin - Patrizia Ugrin - Marina Zampollo	*Da definire*
Tavolo tecnico permanente (laboratorio) per il monitoraggio delle esigenze formative (T.t. 6)		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Daniele Bassi - Paolo Bertoncin - Sonia Bertorelle - Serena Bussani	- Giovanna Locascio - Tania Schanelec - Giorgio Sclip - Elisabetta Tigani Sava	Giovanna Locascio

Tavolo tecnico KEY – USER (ESSE3) **(T.t. 7)**		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Stefano Beltrame - Alessio Briganti - Antonio Calligaris - Diego Cherin - Vincenzina Cirillo - Francesca Cremasco - Luisa Dante - Annamaria Diana - Giuliana Fabbro - Orietta Fantin - Sara Frisano - Cynthia Nonis - Monica Pastrovicchio	- Valentina Reverdito - Daniela Ritossa - Elena Rossi - Alessandra Russian - Mariapia Salata - Giulio Scocchi - Daniela Serra - Alessia Sforzina - Gabriella Staraz - Graziella Tomas - Graziella Ugrin - Patrizia Ugrin - Marina Zampollo	Annamaria Diana

Tavolo tecnico permanente per la realizzazione del Bilancio sociale di Ateneo **(T.t. 9)**		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Ornella Andreassi - Giovanna Aulenti - Flora Casagrande - Fabio Criscuoli - Gabriella Deconi - Raffaella Di Biase - Pasquale D'Ippolito - Giuliana Fabbro - Paolo Lagovini - Giovanna Locascio - Erika Mongiat - Laura Paolino - Francesca Paperio - Rosanna Projetti	- Mauro Rossi - Marina Scopas - Gabriella Staraz - Rossana Stranieri - Doris Temel - Elisabetta Tigani Sava - Francesca Tosoni - Eleonora Toso - Elena Veludo - Giulia Ventin - Giampiero Viezzoli - Alessandra Zacchigna	- Prof. ssa Ondina Gabrovec Mei - Giulia Ventin

Tavolo tecnico per la mappatura dei processi e dei procedimenti amministrativi **(T.t. 10)**		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Sonia Bertorelle - Serena Bussani - Giovanna Locascio - Francesca Paperio - Gabriella Staraz - Doris Temel - Guido Travaglia - Giulia Ventin	*Al Tavolo, in qualità di consulente, viene associata la dott.ssa Sara Cervai*	Serena Bussani

Tavolo tecnico per la semplificazione del sistema di controllo delle presenze del personale tecnico-amministrativo (T.t. 11)		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Gabriella Deconi - Loriana Ermanni - Cristiano Gentili - Marina Lazzari	- Giovanna Locascio - Paola Morelli - Gabriella Staraz	Gabriella Deconi
Tavolo tecnico paritetico per le procedure di "stabilizzazione" (istituito con DDA n. 1368/07 dd. 20.08.2007) (T.t. 12)		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Sabrina Belli - Riccardo Beltrame - Marco Chiandoni - Marina Lazzari	- Giovanna Locascio - Paola Morelli - Francesca Paperio - Elena Veludo	Prof.ssa Gabriella Sandri
Tavolo tecnico per la revisione del Regolamento didattico di Ateneo (T.t. 13)		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Annamaria Diana - Alessandro Rasman - Daniela Ritossa	- Doris Temel - Margherita Tironi	Doris Temel
Tavolo tecnico permanente per la valutazione delle misure in materia di protezione dei dati personali (T.t. 14)		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Anna Bucci - Sonia Bertorelle - Serena Bussani	- Paolo Piccoli - Gabriella Staraz	Serena Bussani
Tavolo tecnico per l'individuazione di indicatori/criteri di misurazione dei Dipartimenti al fine di definire standard organizzativo-gestionali e professionali (T.t. 15)		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Prof.ssa Gabriella Sandri - Prof.ssa Maria Cristina Benussi - Prof. Livio Lanceri - Prof. Walter Ukovich - Raffaella Di Biase	- Giovanna Locascio - Francesca Paperio - Stelio Smotlak - Porzia Spadavecchia - Elena Veludo - Giulia Ventin	Prof.ssa Gabriella Sandri

Tavolo tecnico per l'assistenza amministrativa ai Dipartimenti che avviano procedure di unificazione (T.t. 16)		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Luisa Balbi - Gabriella Bisiani - Flora Casagrande - Giovanna Locascio - Francesca Paperio - Porzia Spadavecchia	*Sono componenti aggregati del Tavolo i Segretari dei Centri di spesa autonomi interessati dall'iter di unificazione*	Gabriella Bisiani
Tavolo tecnico permanente per le problematiche del personale tecnico-amministrativo in convenzione (T.t. 17)		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Sabrina Belli - Gabriella Bisiani - Novella Benolich - Emilia Giardina - Alessandra Girotto - Gabriella Romoli - Elena Veludo	*Al Tavolo, in qualità di consulente, viene associato il dott. Sandro De Gotzen*	Gabriella Bisiani
Tavolo tecnico in materia di regolamentazione delle procedure di valutazione comparativa previste dalla Legge n. 230/2005 (art. 1, commi 8, 10 e 14) (T.t. 18)		
componenti		*Coordinatore operativo*
- Liliana Cehic - Elvia Colombin - Pasquale D'Ippolito - Giuliana Fabbro - Enrico Gabbai	- Giuliana Giordano - Nadia Gorian - Marisa Naressi - Gabriella Staraz	Pasquale D'Ippolito
Tavolo tecnico per la revisione del Sito web di Ateneo (T.t. 19)		
componenti		*Coordinatore operativo*
Da definire	*Da definire*	Prof.ssa Manuela Montagnari

Art. 5
Provvedimenti per il personale

5.1 Considerato il prolungarsi dell'assenza del Responsabile dell'Ufficio di staff Prevenzione e Protezione, al dott. **Giorgio Sclip** (cat. D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati), già Responsabile del Servizio Valutazione dei rischi e Gestione delle emergenze, viene conferito l'incarico di Coordinatore operativo dell'Ufficio di staff Prevenzione e Protezione.

5.2 Considerato il collocamento in aspettativa del sig. Paolo Tommasini (cat. C area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati), l'incarico di Responsabile dei Servizi tecnologici 2 viene conferito ad interim al sig. **Massimo Visintin** (cat. D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati), già Capo Ripartizione Servizi Tecnici, per tutta la durata dell'assenza del sig. Tommasini.

5.3 Ai sensi dell'art. 52 commi 2 e 3 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, vengono conferiti i seguenti incarichi:
- alla dott.ssa **Gabriella Bisiani** (cat. D area amministrativa gestionale), già Responsabile del Servizio Affari generali e rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale, in qualità di Responsabile dell'Ufficio di staff Affari generali e documentali;
- alla dott.ssa **Raffaella Di Biase** (cat. D area amministrativa gestionale), in qualità di Responsabile dell'Ufficio di staff Studi per la Valutazione;
- alle sigg.re **Marina Zampollo** e **Patrizia Ugrin** (cat. C area amministrativa), in servizio presso i Centri servizi delle Facoltà di Architettura e Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali, in qualità di Segretari didattico-amministrativi dei rispettivi Centri servizi di Facoltà;
- alle dott.sse **Alessandra Carlin** e **Manola Lualdi** (cat. C area biblioteche), in qualità di Responsabili dei Punti biblioteca Area 7 - Formazione (via Montfort) e Area 8 - Scuola di Lingue.

5.4 Nell'ambito dei processi di riorganizzazione funzionale in atto e in linea con il principio di armonizzazione delle funzioni, a parziale modifica di quanto precedentemente disposto, la sig.ra **Elisabetta Tigani Sava**, assegnata temporaneamente all'Ufficio di staff Organi accademici collegiali, viene trasferita alla Ripartizione Gestione Stato Giuridico, con le seguenti funzioni:
- segreteria Comitato Mobbing
- segreteria Comitato Pari Opportunità
- coordinamento amministrativo dei Corsi "Donne, Politica e Istituzioni".

Compete al Capo Ripartizione Gestione Stato Giuridico concordare con l'interessata l'integrazione delle predette funzioni nell'ambito dell'unità organizzativa di nuova afferenza.

5.5 Sempre nell'ambito dei predetti processi di riorganizzazione funzionale in atto e in linea con il principio di armonizzazione delle funzioni, la dott.ssa **Stefania Arabito** (cat. D area biblioteche) viene trasferita dal Sistema Bibliotecario di Ateneo alla Sezione Ricerca, Dottorati e Trasferimento tecnologico, in particolare, alla costituenda Ripartizione Dottorati.
Nelle more di una prossima ridefinizione dell'organizzazione e dell'afferenza funzionale dei cd. "Archivi istituzionali", la cui responsabilità progettuale rimane in capo alla dott.ssa Arabito, il supporto tecnologico continuerà ad essere garantito dalla struttura denominata SIB – SBA.
Contestualmente, la dott.ssa Arabito passa dall'area biblioteche all'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.
Compete al Capo Sezione Ricerca, Dottorati e Trasferimento tecnologico concordare con l'interessata l'integrazione delle predette funzioni nell'ambito dell'unità organizzativa di nuova afferenza.

Art. 6
Provvedimenti per gli Uffici di staff

6.1 Valutata l'opportunità di ricondurre nell'ambito della Direzione amministrativa le funzioni inerenti alle relazioni con le Organizzazioni sindacali, a parziale modifica e integrazione di quanto precedentemente disposto, sentiti i Responsabili delle unità organizzative interessate, con il presente provvedimento, si dispone quanto di seguito.
- La titolazione della Sezione Reclutamento, Formazione e Relazioni sindacali viene ridefinita in: **Sezione Reclutamento e Formazione.**
- L'attuale Ripartizione Personale TA – Gestione Funzionale viene ricondotta nell'ambito delle responsabilità e delle competenze del Direttore amministrativo, come sottoarticolazione interna della Direzione amministrativa, con la titolazione di **Servizio Relazioni sindacali** e con il personale e le funzioni sotto specificate.
- La dott.ssa **Elena Veludo**, (cat. D area amministrativa gestionale), viene individuata in qualità di Responsabile del Servizio Relazioni sindacali. Tale incarico decorre dalla data di pubblicizzazione del presente provvedimento e scadrà il 30 giugno 2008.

Servizio Relazioni sindacali
Funzioni

1. **Relazioni sindacali**
   a. Convocazioni e verbalizzazione riunioni
   b. Supporto alla delegazione trattante
   c. Gestione permessi e prerogative sindacali

2. **Retribuzioni e compensi**
   a. Determinazione composizione fondo trattamento accessorio
   b. Determinazione e liquidazione dei compensi accessori per il personale dirigente e t.a.
   c. Progressioni economiche orizzontali

Personale strutturato
- **Valentina Celli** – D area amministrativa-gestionale
- **Alessandra Calcagno** – C area amministrativa
- **Samanta Tedesco** – C area amministrativa
- **Graziella Sirotich** – B area amministrativa

Personale non strutturato
- **Elena Dapretto** – C area amministrativa a tempo determinato

6.2 Altresì, a parziale modifica e integrazione di quanto precedentemente disposto, la titolazione e le funzioni del già costituito Servizio Fondazioni, Premi di studio e di laurea, vengono modificate come di seguito specificato.

Servizio Fondazioni, Premi e Iniziative culturali
Funzioni

1. **Iniziative culturali**
   a. Supporto al Delegato del Rettore per le iniziative culturali
   b. Gestione amministrativo-contabile dello SmaTs (Sistema Museale di Ateneo)

2. **Atti di liberalità, fondazioni, premi di studio e di laurea**
   a. Accettazione di atti di liberalità, donazioni, lasciti, eredità
   b. Istruzione atti per costituzione, gestione ed estinzione fondazioni
   c. Istruzione atti per costituzione, gestione ed estinzione premi di studio, di laurea e borse, promossi da enti pubblici o privati, nonché organizzazione delle relative cerimonie di consegna
   d. Promozione fund raising per premi di studio e borse
   e. Istruzione atti per la gestione amministrativo-contabile di consorzi legati al sostegno alla formazione (CSIUT)

6.3 Tanto premesso, la **Direzione amministrativa** risulta così articolata:

- **Servizio Fondazioni, Premi e Iniziative culturali**
- **Servizio Relazioni sindacali**
- **Servizio Sportello disabili**
- **Servizio Segreterie di Rettorato e Direzione amministrativa**

6.4 La funzione relativa ai **procedimenti disciplinari del personale docente e tecnico-amministrativo**, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia, attualmente di competenza della Sezione Affari generali del personale, viene ricondotta all'**Ufficio di staff Legale e del Contenzioso**, in capo alla responsabilità della dott.ssa Emilia Giardina.

Art. 7
Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente provvedimento decorrono dalla data di pubblicizzazione del medesimo.

Il personale interessato dal presente provvedimento dovrà garantire, se necessario, il regolare e puntuale passaggio delle consegne, con tempi e modalità da concordare con i rispettivi Responsabili.

Il presente decreto, per opportuna e dovuta conoscenza, viene trasmesso alle OO.SS. e R.S.U. di Ateneo, nonché a tutto il personale, altresì, viene pubblicizzato via web.

Il Direttore amministrativo
dott. Antonino Di Guardo