



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Risorse Umane
Unità di Staff Pensioni

CIRCOLARE n.

Al Personale docente e ricercatore
Al Personale tecnico-amm.vo e CEL

Alle OO.SS./R.S.U. di Ateneo

LORO SEDI

OGGETTO: Sussidi economici per rilevanti esigenze personali o familiari a favore del personale dell'Università degli Studi di Trieste per l'anno 2023 - procedura di richiesta e scadenza.

Gentilissime e gentilissimi,

si ricorda che anche per l'anno 2023 è possibile presentare istanza per l'ottenimento del sussidio economico in caso di spese rilevanti, sostenute nel corrente anno per esigenze personali o di componenti il nucleo familiare.

Tale possibilità è indirizzata a tutto il personale in indirizzo, anche a tempo determinato.

Il massimale ISEE per l'accesso al contributo per l'anno 2023 è fissato a € 37.000,00.

Le istanze devono essere presentate, **entro e non oltre il 31 marzo 2024**, compilando i moduli on line reperibili al percorso:

<https://web.units.it/page/forms/it/content/domanda-contributi-rilevanti-esigenze-personali-o-familiari-2023>

Ciascun modulo presenta 5 sezioni dedicate a 5 tipologie di spesa contenute nel CCI sul welfare di ateneo, di seguito riassunte:

A) spese mediche conseguenti a malattie di particolare gravità con necessità di assistenza e cura non coperte da contribuzione sanitaria nazionale o assicurazione privata, malattie croniche invalidanti, con necessità di assistenza e cura, nonché altre spese mediche come da elenco indicativo riportato nell'allegato del CCI sul welfare di ateneo;

B) spese funerarie per decesso di un familiare del dipendente entro il II grado o di componenti il nucleo familiare o decesso del dipendente in servizio;

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: Marisa Grillo
Tel. +39 040 558 3135
Fax +39 040 558 7999
pensioni@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Risorse Umane
Unità di Staff Pensioni

C) spese straordinarie per dipendenti o familiari conviventi, portatori di handicap o non autosufficienti per facilitare l'inclusione l'integrazione l'autosufficienza;

D) spese sostenute per i figli a carico o per l'assistenza a genitori o parenti disabili che hanno richiesto l'apporto di terzi (badanti, accompagnatori, assistenti etc.);

E) sussidio per documentate necessità determinate da gravi eventi che incidono sul bilancio familiare del dipendente - contributi vincolati alla disponibilità di budget.

Gli interessati dovranno precisare nella domanda di sussidio la percentuale dei figli, coniuge, familiari a carico e se conviventi.

Oggetto del contributo saranno solamente le fatture quietanzate o le ricevute fiscali con causali delle spese sostenute o le certificazioni degli eventi verificatosi dal 01/01/2023 al 31/12/2023.

Con riferimento al personale cessato in corso d'anno, l'attuale regolamentazione prevede il riconoscimento delle spese relative all'anno precedente a quello di cessazione. Nelle more dell'eventuale revisione della regolamentazione, come richiesto dalla Commissione incaricata di valutare le domande, sarà possibile presentare richiesta anche per le spese sostenute fino alla data di cessazione, che saranno valutate in presenza di disponibilità di fondi residui.

Riconosciuta la rilevanza delle esigenze personali e familiari del dipendente, su proposta della Commissione prevista dal Regolamento in materia, il contributo verrà calcolato come di seguito riportato:

- per importi di ISEE fino a € 15.000,00 contributo pari al 100% della spesa riconosciuta.
- per importi da € 15.001,00 al massimale ISEE di € 37.000,00 contributo di importo decrescente ricompreso tra il 100% della spesa e lo 0% della spesa.

Si ricorda che il rimborso relativo alle spese sanitarie o per bisogno generico, erogate direttamente dal datore di lavoro, sono tassate come reddito di lavoro dipendente in base all'articolo 51, comma 1, del TUIR che sancisce il principio di onnicomprensività della retribuzione e il contributo viene determinato al netto della quota di spesa già detratta in sede di dichiarazione dei redditi.

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: Marisa Grillo
Tel. +39 040 558 3135
Fax +39 040 558 7999
pensioni@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Risorse Umane
Unità di Staff Pensioni

Per quanto non riportato nella circolare si rimanda al CCI sul welfare di ateneo.

I link di accesso ai due moduli per il personale tecnico amministrativo e per il personale docente e ricercatore sono reperibili sul sito di Ateneo nelle rispettive pagine dedicate ai percorsi:

- <https://www.units.it/personale/ta/agevolazioni>
- <https://www.units.it/personale/docente/agevolazioni>

L'unità di staff Pensioni è a disposizione per ulteriori informazioni e/o chiarimenti ai recapiti interni 040 558 7997 - 040 558 3135, oppure inviando una email al seguente indirizzo di posta elettronica: pensioni@units.it.

Cordiali saluti

Il Dirigente dell'Area Risorse Umane
dott.ssa Elena Veludo