UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

TRASMISSIONE LISTA DOCUMENTI DA PAGARE A MEZZO CSA

Struttura _____

U.O. _____

Ufficio Contabilità Uscite Missioni e Cassa

e p.c. Ufficio Contabilità Stipendi

S e d e

ELENCO N _____ ***DD.*** _____

Si invia per i provvedimenti di competenza ed il successivo inoltro all'Ufficio Contabilità Stipendi la documentazione di cui al sotto riportato elenco

Conto CO.GE. G.S.XX.XXX.XXX.XXX

creditore/ beneficiario	codice matricola	CODICE PROGETTO	U.A.	LORDO PERCIPIENTE	LORDO ATENEO

Il Responsabile della struttura _____ *Data* _____

Il ricevente (Ufficio Contabilità Uscite missioni e cassa) _____ *Data* _____

Si autorizza Il pagamento
Il Direttore Generale