



INDICAZIONI PER LA PRENOTAZIONE E L'ACCESSO IN AULA TRAMITE L'APPLICAZIONE **#SAFETY4ALL**

Premessa

L'applicazione **#SAFETY4ALL** predisposta dall'Ateneo consente la gestione delle aule e degli spazi dedicati agli studenti ai fini di consentire la prenotazione dei posti per la frequenza delle lezioni e i momenti di studio e ristoro.

L'applicazione ci consente anche di individuare le presenze con la finalità di garantire una maggiore sicurezza per tutti, motivo per cui si consiglia fortemente anche l'uso dell'applicazione **Immuni**.

ISTRUZIONI PER GLI STUDENTI

1. L'accesso all'APP **#SAFETY4ALL** avviene tramite credenziali di Ateneo: è sufficiente essere registrati sul **sistema Esse3**.
2. Al momento del primo accesso, sarà richiesto di aver preso conoscenza **dell'informativa sul trattamento dei dati** e di sottoscrivere il **modulo di autorizzazione all'accesso** al comprensorio dell'Ateneo, valido per tutto il primo semestre.
3. Per poter accedere alle aule e seguire le **lezioni in presenza** è **obbligatorio prenotarsi** tramite l'applicazione.
4. La prenotazione dei posti disponibili è possibile inizialmente **per il periodo dal 5 al 31 ottobre**.
5. In fase transitoria o in caso di malfunzionamento dell'applicazione, si potrà accedere ai locali di Ateneo compilando il modulo online di autorizzazione all'accesso al link <https://web.units.it/page/forms/it/content/covid-19-accesso-strutture-universitarie> segnalando il Dipartimento del proprio Corso di Studio.
6. Se si è sprovvisti di smartphone l'accesso sarà garantito mandando una richiesta, con cognome, nome e matricola (o STU-ID), a prenotazioni.aule@amm.units.it.
7. Per prenotare un posto in aula tramite l'applicazione è **necessario visionare gli orari e relative indicazioni presso il sito del Dipartimento del proprio Corso di Studi** e verificare le aule nelle quali si svolgeranno le lezioni di interesse: per **individuare l'aula** accedere alla sezione "**Aule e calendari**" dell'applicazione.

8. Nel caso di **aule combinate (cioè aule abbinare ai fini di aumentare il numero di posti disponibili per seguire la lezione)**, ci si può prenotare per una delle due o più aule, in base alla relativa capienza.
9. Al momento dell'entrata in aula è **necessario inquadrare il QR code**, presente sulla segnaletica apposta accanto alle porte di accesso; la **mancanza della prenotazione sarà segnalata una volta inquadrato il QR code**, ma sarà possibile prenotarsi al momento, posto che ci siano posti disponibili; si fa presente che si può inquadrare il QR code anche in assenza di rete, mentre questa è necessaria per la prenotazione.
10. L'accesso in aula tramite l'inquadratura del QR code automaticamente **registra la vostra presenza in aula**: l'accesso è consentito a partire **da 30 minuti prima dell'orario di inizio** della lezione. Se si intende uscire e non figurare presenti è necessario disdire la prenotazione.
11. In relazione alla capienza massima consentita, possono essere previste delle **turnazioni** per l'accesso alle aule, come indicato **nei siti dei Dipartimenti**. Per la maggior parte delle **matricole** l'accesso alle aule avviene **senza turnazioni**, ma **la prenotazione è comunque obbligatoria**.
12. Se sono previste delle turnazioni, queste avvengono per **due gruppi** identificati dal **numero pari o dispari** della propria matricola (in assenza temporanea di matricola si fa riferimento allo STU-ID). Se si fa parte del gruppo delle matricole **dispari** ci si può prenotare per la **prima** e **terza** settimana di ottobre (5-10 ottobre e 19-24 ottobre), mentre il gruppo delle matricole **pari** può prenotarsi per la **seconda** e **quarta** settimana di ottobre (12-17 ottobre e 26-31 ottobre).
13. Se, dopo essersi prenotati, si sceglie di non presentarsi a lezione, si chiede di disdire la prenotazione per consentire l'accesso ad altri studenti.
14. **La prenotazione dell'aula dovrà avvenire per qualsiasi attività didattica in presenza**, sia curricolare che di tipo integrativo (esercitazioni, lettorati, ecc.). Nel caso di attività **laboratoriale**, per i turni, si fa riferimento alle indicazioni dei Corsi di Studio.