



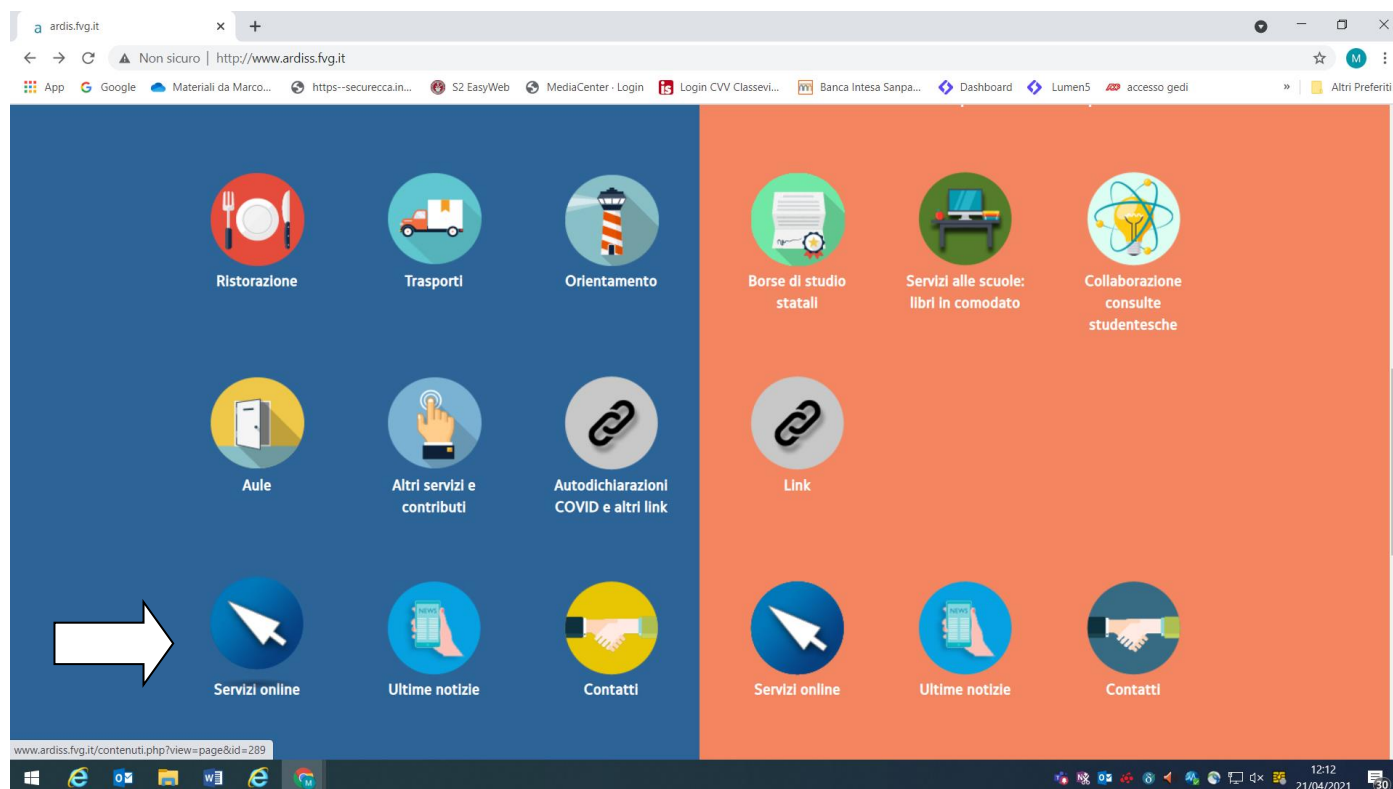
agenzia regionale
per il diritto allo studio
Friuli Venezia Giulia

CARICAMENTO BORSELLINO ELETTRONICO E UTILIZZO APP DI PRENOTAZIONE PASTI bookAmeal

ACCESSO AL SISTEMA

Viene qui spiegato l'accesso al sistema on-line utilizzato per l'accesso ai servizi erogati da ARDiS.

Per accedere al sistema è possibile entrare nel sito Ardis www.ardis.fvg.it e selezionare Accesso ai servizi online:



Il link di accesso diretto è il seguente: <https://ardiss-sol.dirittoallostudio.it/apps/V3.1/sol/public/>

All'accesso lo studente dovrà indicare l'istituto presso cui studia così che il sistema possa utilizzare l'adeguato sistema di riconoscimento. I non studenti selezioneranno l'ultima opzione in basso.

Accesso ai servizi ARDiS

Dove studi?

Università degli Studi di Trieste (non ancora immatricolato)

Università degli Studi di Trieste (già immatricolato)

Università degli Studi di Udine (non ancora immatricolato)

Università degli Studi di Udine (già immatricolato)

Conservatorio "G. Tartini" di Trieste

Conservatorio "J. Tomadini" di Udine

Sissa

ITS Trieste

ITS Udine o Pordenone

Accademia di Belle Arti "G.B. Tiepolo" di Udine

Altri utenti (es. non studenti)

Gli utenti esterni (es: docenti, dipendenti) dovranno utilizzare l'ultima opzione in basso.

RICARICA DEL BORSELLINO ELETTRONICO

Per verificare il saldo ed effettuare una ricarica è necessario entrare nell'apposita funzione

The screenshot shows the 'Sportello Studente' interface. At the top, there are three main navigation buttons: 'ANAGRAFICA' (Modify personal data), 'IBAN' (Modify IBAN), and 'VISUALIZZAZIONE C.U.' (View Certifications). Below these, there are several service tiles for the academic year 2020/2021. The tiles include: 'Richiesta Benefici' (Request benefits), 'Comunicazione Dati ISEE' (Communication of ISEE data), 'Dati del contratto di locazione in Italia (per studenti fuori sede)' (Rental contract data for off-campus students), 'Carica documenti' (Upload documents), 'Redditi INPS Accertati' (Certified INPS income), 'Bonus disponibili' (Available bonuses), 'Rinuncia ai Benefici' (Waiver of benefits), 'Ricevute domande 2020/2021' (Request receipts), 'Esito Graduatorie' (Graduation results), 'Attivazione APP Accesso Mensa' (Mensa app activation), and 'Ricarica Borsellino Elettronico' (Electronic Borsellino recharge). The 'Ricarica Borsellino Elettronico' tile is highlighted with a red border.

Saranno visualizzati i saldi dei borsellini a disposizione dello studente, le indicazioni dei ristoranti presso cui è possibile utilizzarli ed il saldo attuale.

Per effettuare una ricarica inserire l'importo desiderato in corrispondenza al borsellino che si intende ricaricare e premere il relativo pulsante 'Esegui la ricarica'

ATTENZIONE. L'operazione di ricarica non è annullabile. Non è neanche possibile trasferire una ricarica da un borsellino ad un altro.

Ricarica Borsellino Elettronico

Borsellino Trieste

Elenco ristoranti abilitati

- MENSA CENTRALE - SODEXO

Saldo Attuale: € 30,20

Ricarica € * Importo 10,00

[€ Esegui la ricarica](#)

Borsellino Udine

Elenco ristoranti abilitati

- MENSA CASA DELLO STUDENTE UD
- MENSA RIZZI

Saldo Attuale: € 0,01

Ricarica € * Importo 10,00

[€ Esegui la ricarica](#)

[Home](#)

Il sistema prevede due limiti agli importi ricaricabili, un limite sulla singola ricarica di 50,00 euro ed uno sull'importo massimo del borsellino elettronico di 100,00 euro. Il superamento di una di queste due soglie è comunicato allo studente con apposita messaggio.



Errore Ricarica Borsellino

L'importo indicato supera il massimo saldo consentito per il singolo borsellino elettronico (limite massimo 100,00 Euro)

[OK](#)



Errore Ricarica Borsellino

L'importo indicato supera il limite massimo ricaricabile (limite massimo per singola ricarica 50,00 Euro)

[OK](#)

La gestione del pagamento è gestita interamente dalla banca, nessun dato riferito alle carte di credito è gestito e memorizzato sul sistema Ardis.

5,00 €

Nome

Cognome

1234 1234 1234 1234

MM/AA

CVV

← Paga 5,00 € →

Cliccando sul tasto Paga dichiari di aver preso visione dell'[informativa sulla privacy](#)

Da questo punto in poi le maschere visualizzate dipenderanno dal sistema bancario relativo al gestore del borsellino che si va a caricare.

Al termine del pagamento lo studente verrà indirizzato nuovamente sul sistema dove potrà visualizzare l'esito dell'operazione ed il saldo del borsellino aggiornato.

✔ operazione completata in attesa di convalida

Ritorna allo sportello studente

ATTIVAZIONE APP bookAmeal

Vediamo ora come si attiva la App per la prenotazione dei pasti. Tramite questa funzione sarà possibile scaricare la app e associarla alla propria pratica per l'accesso ai servizi di ristorazione

Accedere all'apposita sezione del fascicolo elettronico

The screenshot shows the 'Sportello Studente' dashboard with a top navigation bar in blue. Below the navigation bar are three main service categories: ANAGRAFICA, IBAN, and VISUALIZZAZIONE C.U. The main content area displays a grid of service tiles for the 2020/2021 academic year. The tile for 'Attivazione APP Accesso Mensa' is highlighted with a red border. Other visible tiles include 'Richiesta Benefici', 'Comunicazione Dati ISEE', 'Dati del contratto di locazione in Italia', 'Carica documenti', 'Redditi INPS Accertati', 'Bonus disponibili', 'Rinuncia ai Benefici', 'Ricevute domande 2020/2021', 'Esito Graduatorie', and 'Ricarica Borsellino Elettronico'.

The screenshot shows the 'ASSOCIAZIONE APP bookAmeal AL DISPOSITIVO MOBILE' page. At the top, it says 'Sportello Studente' and 'Italiano'. The main heading is 'ASSOCIAZIONE APP bookAmeal AL DISPOSITIVO MOBILE'. Below this, the user's name 'TOSCA CRISTIANA (codice fiscale: [redacted])' is displayed. The page instructs the user to download the app from Google Play or the App Store. It then provides a list of steps to follow after installation: 1. premere il pulsante "Genera QR Code di associazione" che trovi in fondo alla pagina; 2. attivare l'app bookAmeal sul dispositivo mobile e premere il pulsante "INQUADRA IL QR CODE"; 3. con il dispositivo mobile inquadrare il qr code generato come indicato al punto 1 e seguire le istruzioni indicate. At the bottom of the instructions, there is a blue button labeled 'Genera QR Code di associazione'.

L'associazione avverrà inquadrando, tramite l'APP precedentemente scaricata, il QrCode generato premendo il pulsante "Genera QR Code di associazione".

ASSOCIAZIONE APP *bookAmeal* AL DISPOSITIVO MOBILE

CORSO/INTEGRAZIONE (codice fiscale: _____)

L'app *bookAmeal* è disponibile nei seguenti store:Dopo averla scaricata ed installata, segui quanto indicato di seguito per associare l'app *bookAmeal* al tuo dispositivo mobile:

1. premi il pulsante "Genera QR Code di associazione" che trovi in fondo alla pagina;
2. attiva l'app *bookAmeal* sul dispositivo mobile e premi il pulsante "INQUADRA IL QR CODE";
3. con il dispositivo mobile inquadra il qr code generato come indicato al punto 1 e segui le istruzioni indicate.

Per completare l'associazione con il tuo dispositivo mobile inquadra il QR Code tramite l'applicazione *bookAmeal*

In attesa ...

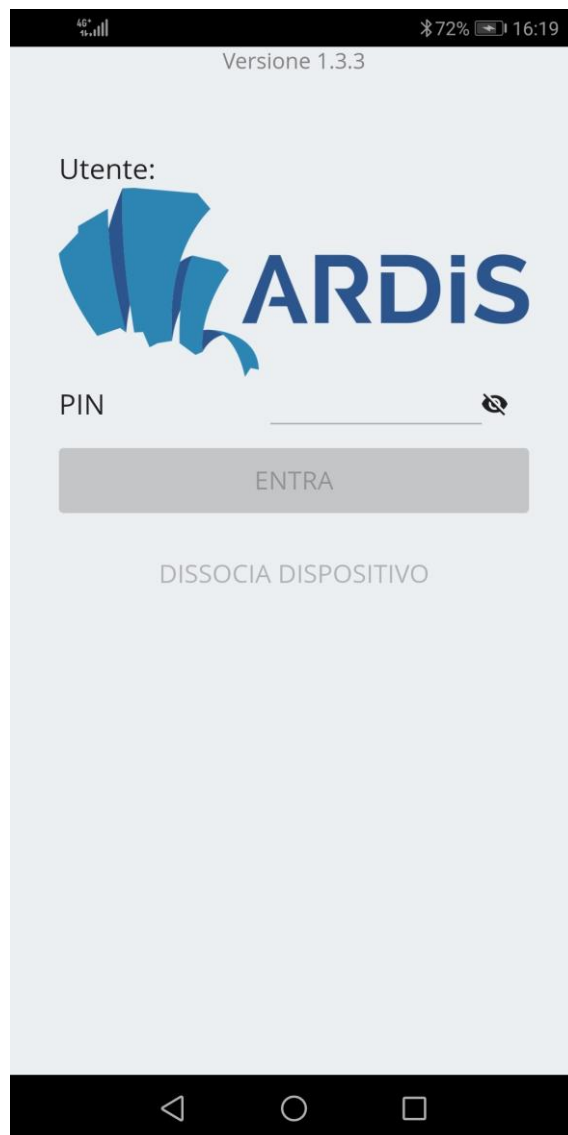
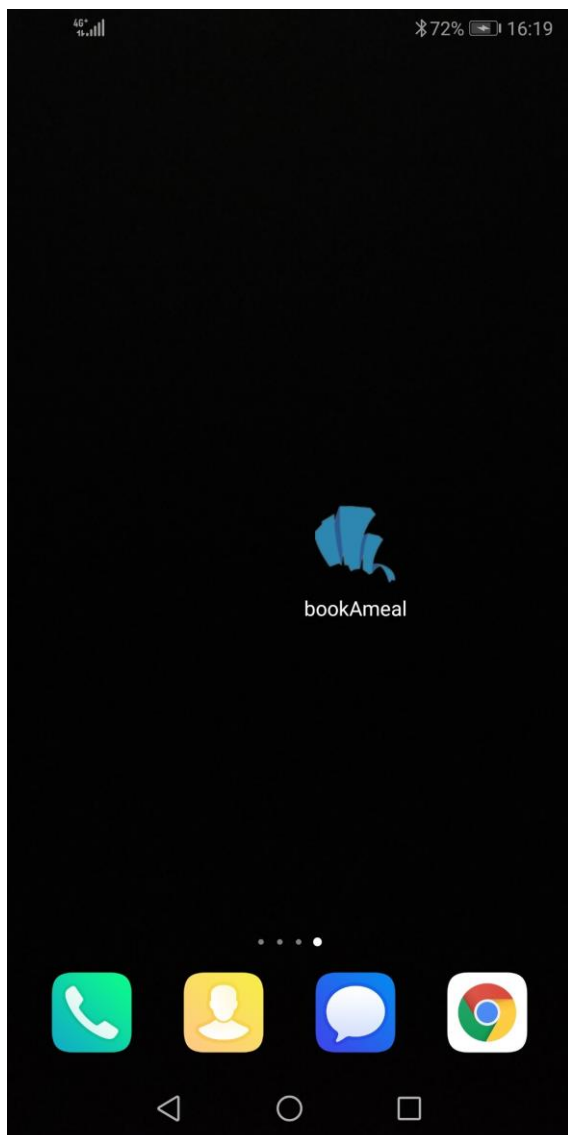


Al termine dell'operazione verrà visualizzato il seguente messaggio:

Dispositivo mobile correttamente associato

PRENOTAZIONE PASTO TRAMITE APP bookAmeal

Ecco il procedimento di prenotazione:







Se la prenotazione viene effettuata prima dell'inizio dell'orario selezionato, all'interno del menù "ACCESSO MENSA" comparirà una clessidra (non valida ai fini della consumazione del pasto).

A partire dall'orario di inizio del turno nello stesso menù "ACCESSO MENSA" sarà disponibile il QR-CODE utile alla verifica della prenotazione presso il punto di distribuzione del pasto.

ATTENZIONE: al termine del turno selezionato il QR-CODE non sarà più valido e non sarà quindi utilizzabile; l'importo pagato non sarà rimborsato.