



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area delle Risorse umane
Settore Personale docente
Ufficio Carriere del Personale Docente**

Anno 2022 tit. VII cl. 5
All. 2

Ai Professori Ordinari
Ai Professori Associati
Ai Ricercatori universitari di ruolo

p.c. ai Direttori di Dipartimento

Oggetto: Presentazione della *Relazione triennale* sul complesso dell'attività istituzionale svolta, ai fini della valutazione dei professori e dei ricercatori di ruolo, ai sensi degli articoli 6 e 8 legge 30 dicembre 2010 n. 240, e dell'attribuzione dello scatto stipendiale.

Il nuovo Regolamento per la valutazione dei professori e dei ricercatori di ruolo¹, prevede che, con cadenza annuale, tutti i professori e i ricercatori di ruolo dell'Università di Trieste vengano valutati ai sensi dell'articolo 6 comma 7, legge n. 240 del 2010, previa presentazione di una Relazione triennale sul complesso dell'attività istituzionale svolta.

In fase di prima applicazione, i professori di prima e di seconda fascia ed i ricercatori a tempo indeterminato sono tenuti di inviare una sintetica Relazione triennale, secondo il modello allegato (all. 1). Tale adempimento dovrà compiersi entro lunedì 30 maggio 2022.

Il suddetto modello consente altresì di presentare domanda di attribuzione dello scatto stipendiale, spuntando l'apposita casella presente in calce alla Relazione. Resta inteso che la richiesta avrà effetto solo per coloro che maturino lo scatto nell'a.a. in corso, ovvero dal 1° novembre 2021 al 31 ottobre 2022.

Pertanto, entro lunedì 30 maggio 2022, la Relazione e l'eventuale richiesta di scatto stipendiale, compilate e sottoscritte, dovranno essere inviate, tramite l'indirizzo di posta elettronica istituzionale del docente, all'indirizzo e-mail del Dipartimento indicato nell'allegato 2 alla presente nota.

È fatta salva, per i singoli docenti, la possibilità di concordare preventivamente con la Direzione del Dipartimento modalità di presentazione alternative (ad esempio, consegna di copia cartacea presso la Segreteria dipartimentale).

Si precisa che la mancata presentazione della *Relazione triennale* impedisce l'acquisizione di informazioni essenziali per lo svolgimento d'ufficio dell'attività di valutazione del personale docente e dell'eventuale attribuzione dello scatto stipendiale. Dunque, la mancata presentazione della relazione o la sua incompleta compilazione impediranno il conseguimento di una valutazione positiva.

¹ Reperibile on-line all'indirizzo <https://web.units.it/normativa/regolamenti/regolamento-43027>

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Claudia Salata



Gli esiti della procedura valutativa saranno comunicati a ciascun docente nella propria casella di posta elettronica istituzionale.

Il docente che conseguirà una valutazione negativa potrà rivolgere al Rettore motivata istanza di revisione entro dieci giorni dalla data di ricevimento della suddetta comunicazione.

Sull'istanza, il Rettore deciderà entro i successivi dieci giorni, con provvedimento motivato.

Si ricorda che, per espressa previsione di legge (art. 6, commi 7 e 8, legge n. 240 del 2010), la valutazione positiva è condizione necessaria per fare parte:

- delle commissioni di abilitazione, di selezione e di progressione di carriera del personale accademico²;
- degli organi di valutazione dei progetti di ricerca.

Gli effetti della valutazione perdurano sino a che il docente non consegua un giudizio di segno diverso in una successiva valutazione periodica.

Dall'esito della valutazione, inoltre, dipenderà l'attribuzione o meno dello scatto stipendiale, che, dunque, non richiederà altri adempimenti ai docenti aventi titolo.

Il processo funzionale all'attribuzione dello scatto verrà effettuato ripartendo gli aventi titolo in due scaglioni semestrali in base alla data di maturazione (I scaglione: novembre 2021-aprile 2022; II scaglione: maggio 2022-ottobre 2022).

Il Rettore
f.to prof. Roberto Di Lenarda

² Fatti salvi eventuali altri requisiti previsti dalla normativa di settore.