



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Bando di ammissione per la selezione dei partecipanti al coworking del Contamination Lab (CLAB) dell'Università degli Studi di Trieste

Anno Accademico 2021/2022

Premessa

Il Contamination Lab è il punto di riferimento per studenti intraprendenti con progettualità da sviluppare, nel quale è possibile trovare supporto sia in termini di creazione di impresa che di aumento delle potenzialità di occupabilità nelle future professioni. Allo stesso tempo il CLAB rappresenta per l'Ateneo un aggregatore di percorsi innovativi di didattica e supporto alla creazione di nuova impresa.

Il CLAB è parte delle iniziative di Ateneo denominate "STUD.ENT" (STUDent ENTrepreneurship) che vede momenti di formazione degli studenti nelle diverse fasi della carriera e anche nel supporto alla ricerca del lavoro.

Art. 1. Oggetto

Il presente bando disciplina l'ammissione ai servizi erogati presso il Coworking del CLAB dell'Università degli Studi di Trieste.

L'accesso ai servizi è subordinato alla selezione che avverrà, secondo quanto previsto dall'art. 6 del presente bando, previa valutazione della candidatura inviata, che dovrà contenere un videopitch di massimo tre minuti e un curriculum vitae et studiorum, a cui seguirà un colloquio motivazionale.

L'ammissione verrà concordata in base all'ordine della graduatoria nei limiti dei posti disponibili (fino ad un massimo di 30).

Il bando è pubblicato presso l'Albo Ufficiale di Ateneo (www.units.it/ateneo/albo), nonché nella pagina web dedicata al CLAB sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Trieste (www.units.it/clab).

Art. 2 Contenuti

Il coworking del CLAB metterà a disposizione diverse attività quali:

- Corsi di formazione su temi trasversali/soft skill
- Laboratori innovativi
- Spazi di lavoro dedicato per gruppi e singoli
- Organizzazione di eventi specifici inerenti agli stessi temi
- Mentoring specifico sui temi della gestione strategica di proprietà intellettuale, business planning e open innovation
- Presentazioni / incontri aziendali finalizzate al placement e all'innovazione

- Supporto allo start up
- Organizzazione di challenges educative

Art. 3 Destinatari

Al presente bando per il servizio di Coworking del CLAB possono candidarsi:

- Gli studenti universitari dell'Università degli Studi di Trieste iscritti a uno dei seguenti corsi di studio:
 - laurea triennale (preferibilmente al secondo anno);
 - laurea magistrale (preferibilmente al primo anno);
 - laurea magistrale a ciclo unico (preferibilmente a partire dal secondo anno);
 - master di I o II livello;
 - dottorato di ricerca.
- Gli studenti Erasmus "incoming" che abbiano una permanenza di almeno 9 mesi presso l'Università degli Studi di Trieste.

Art. 4 Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento

I candidati con disabilità, ai sensi della legge n. 104/1992, e/o con una invalidità => 66% possono richiedere gli ausili necessari ed eventuali tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio motivazionale e presentare il videopitch. La richiesta e il certificato della disabilità, ovvero l'autocertificazione secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge 448/98, vanno presentate previo appuntamento almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova a: Servizio Disabilità - Sede: Piazzale Europa 1, 34127 Trieste, Edificio A (ala destra), piano seminterrato – tel. 040 558 2570 - fax 040 558 3288 - email: disabili@units.it.

Ai candidati con disturbi specifici di apprendimento sono garantiti strumenti compensativi e/o misure dispensative in conformità alla diagnosi secondo quanto previsto dalla legge 170/2010. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo non superiore al 30 % in più rispetto a quello definito per la prova. La richiesta e la diagnosi, che dovrà risultare rilasciata da non più di tre anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso, vanno presentate previo appuntamento almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova a Servizio Dislessia - sede: Piazzale Europa 1, 34127 Trieste, Edificio A (ala destra), piano seminterrato – tel. 040 558 7792 - fax 040 558 3288 - email dislessia@units.it. I candidati con disabilità o DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Art. 5 Modalità di presentazione della candidatura

La selezione dei partecipanti avverrà sulla base di una domanda che deve essere presentata entro il termine del 10 gennaio 2022 esclusivamente tramite email a: clab@units.it. Tale comunicazione dovrà contenere:

- il modulo di richiesta (scaricabile dalla pagina web www.units.it/clab)
- una copia di un documento di identità in corso di validità
- il curriculum vitae
- un video pitch di presentazione del progetto (o dell'idea di progetto imprenditoriale innovativo) di 3 minuti. Per ragioni di gestione del volume dei files video, è consigliato condividere l'URL della pagina dalla quale è possibile scaricare il video.

Art. 6 Modalità e criteri di selezione

La selezione del candidato avverrà attraverso l'analisi del curriculum vitae et studiorum, del colloquio motivazionale e del videopitch di un'idea di progetto innovativo (durata massima 3 minuti).

Il candidato dovrà illustrare da un lato le forti motivazioni che lo spingono a intraprendere questo percorso, dall'altro la sua propensione ad innovare, da dimostrare con idee, metodi di lavoro, progetti da portare avanti nel CLAB stesso e/o attraverso attività sviluppate dentro e fuori l'Università. Oggetto della valutazione saranno:

- l'attitudine ad essere creativi
- la motivazione nello sviluppare un progetto innovativo;
- la motivazione ad ampliare il proprio curriculum studiorum con materie che non fanno parte del proprio piano di studi (ad esempio soft skills e attività di tipo manageriale);
- le aspirazioni dello studente e proprio percorso personale;
- le attività extracurricolari (come ad esempio il prendere parte alle attività di associazioni, il volontariato, etc.)
- elementi motivazionali e della capacità progettuali
- la propensione al team-working
- specializzazioni a carattere tecnico o creativo
- talenti riconosciuti, passioni e vocazioni, competenze linguistiche, esperienze internazionali.

Nel processo di selezione si terrà conto del grado di avanzamento del progetto e/o dell'idea di business del progetto.

Criteri di valutazione e pesatura dei punteggi:

Criteri	Punteggio
Videopitch	20/100
Curriculum vitae et studiorum	20/100
Conoscenza lingua inglese	10/100
Colloquio motivazionale	50/100

Art. 7 Colloquio motivazionale

La data del colloquio motivazionale verrà comunicata ai singoli candidati successivamente alla scadenza della presentazione delle domande. I candidati dovranno presentarsi al colloquio con un documento di riconoscimento in corso di validità nel rispetto della normativa sull'emergenza COVID-19.

Art. 8 Contatti

Le informazioni sulle modalità di presentazione della candidatura possono essere richieste ai seguenti indirizzi: Settore Servizi alla ricerca e terza missione, Contamination Lab, mail: clab@units.it telefono: 0402465198 oppure 040 558 7825.

Art. 9 Graduatorie

Le graduatorie di merito vengono formulate sulla base della somma dei punteggi ottenuti dal candidato (vedi art. 6 del presente bando). In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane. Le graduatorie saranno pubblicate entro 20 giorni dalla scadenza della presentazione delle candidature all'Albo Ufficiale di Ateneo (www.units.it/ateneo/albo). Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti. La graduatoria viene inoltre pubblicata

nella pagina dedicata al CLAB sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Trieste (www.units.it/clab).

Art. 10 Copertura dei posti vacanti

I posti rimasti eventualmente liberi dopo l'iscrizione degli aventi diritto in posizione utile in graduatoria saranno assegnati ai rimanenti candidati secondo l'ordine della graduatoria. L'assegnazione dei suddetti posti sarà comunicata presso la pagina dedicata al CLAB sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Trieste (www.units.it/clab). In caso di mancata copertura di tutti i posti disponibili è previsto un secondo bando per la copertura dei posti vacanti.

Art. 11 Comitato di selezione

Il comitato di selezione verrà nominato attraverso un decreto rettorale entro la scadenza del bando.

Art. 12 Frequenza

È prevista la partecipazione obbligatoria di almeno il 70% delle attività svolte dal CLAB (lezioni frontali, seminari) pena la decadenza dallo status di "Clabber" e dalla possibilità di usufruire degli spazi dedicati al coworking e agli eventi riservati ai clabbers. Una percentuale di assenze superiore comporta la perdita del diritto a ottenere l'attestato di partecipazione.

I Clabbers inoltre dovranno obbligatoriamente rispettare le seguenti "milestone":

- entro il 30 giugno 2022 dovranno presentare un elaborato in forma scritta rappresentante il "business model canvas" del proprio progetto;
- entro il 30 settembre 2022 dovranno presentare un elaborato scritto sotto forma di "business plan" del proprio progetto.

La consegna del "business model canvas" entro il 30 giugno è obbligatoria per il proseguimento del percorso formativo e il mancato rispetto di tale scadenza comporterà la perdita dello status di Clabber e dell'accesso agli spazi e servizi del CLAB.

Alla fine del percorso annuale, reperite le risorse necessarie, può essere previsto per i migliori progetti presentati un premio speciale consistente in un viaggio di studio coerente con il percorso formativo e i progetti premiati.

Agli studenti che avranno concluso il percorso annuale verrà richiesto di fare da tutor agli studenti dell'anno successivo in modo da generare continuità tra i "Clabbers" che si costituiranno in "community" e che potranno continuare ad animare e rendere vivo lo spazio di coworking.

Art. 13 Spazi e durata dell'ospitalità

La possibilità di accedere agli spazi del coworking avrà durata annuale.

Art. 14 Accesso atti, trattamento dati e responsabile del procedimento amministrativo.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, conservati ed archiviati, con modalità anche informatica, dall'Università degli Studi di Trieste, per le finalità connesse alla gestione della presente procedura di selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1. I dati trattati per le finalità sopra descritte verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e ai collaboratori dei competenti uffici dell'Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza

dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del citato Regolamento comunitario e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, inviando una e-mail al Titolare o al Responsabile Protezione dei dati ai seguenti indirizzi ateneo@pec.units.it e dpo@units.it.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90 e D.P.R. 184/2006).

Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile del Settore servizi alla ricerca e terza missione dell'Università degli Studi di Trieste.