

Emergenza COVID-19

Tutorial per l'avvio e lo svolgimento di una lezione a distanza

Premessa: il presente tutorial non ha la pretesa di sostituire tutorial ufficiali, ma è soltanto la sequenza di comandi utilizzati ai fini di realizzare una lezione a distanza in base agli strumenti messi a disposizione dall'ateneo nella pagina **Didattica a distanza**.

Per un utilizzo completo del sistema si consiglia di accedere al supporto di Microsoft

https://support.office.com/it-it/teams

Il sistema funziona solo

- tramite browser Microsoft Edge (basato su Chromium) o Google Chrome

- tramite applicazione (disponibile anche per sistemi Linux e Apple)

Grazie della collaborazione

Paolo Edomi Collaboratore del Rettore per l'area generale della didattica

1. Accesso

 L'accesso alla lezione avviene tramite la pagina Catalogo della didattica a distanza reperibile per i docenti al seguente link e tramite le proprie credenziali matricola@ds.units.it

C' D https://w	ww.units.it/personale/docente/attivita-la	orativa/didattica-a-distanza 🖸 🟠
visitati 🔄 Linux 🍯 News 💿 Units 💿 DSV 🔅	Futuri Studenti S	toder i fransi 🗣 iradoutore G Calendar 😋 gmail 💁 PostaDelegato 😱 Ms leams tudenti Laureati Ricerca Impresa Personale Ateneo 🗮 🗮
	DOCENTI	Didattica a distanza Linee Guida e normativa
	CESSAZIONE SERVIZIO PRESENZE E ASSENZE	Sulla base delle disposizioni delle autorità competenti (DPCM del 09.03.2020), le lezioni, gli esami di profito e le sedute di laurea si possono svolgere fino al 3 aprile 2020 in modalità telematica. Attività didattica
	RAPPORTO DI LAVORO	A questo scopo si possono consultare le indicazioni fornite dall'ateneo. Attività di ricerca L'erogazione della didattica a distanza, durante il periodo di sospensione delle lezioni, avverrà secondo le modalità indicate dai Corsi di Studio. Servizio firma digitale
	STIPENDIO ATTIVITÀ LAVORATIVA	Nel caso di erogazione delle lezioni tramite la piattaforma MS Teams i docenti e gli studenti possono accedere alla classe virtuale dell'insegnamento di interesse dal
	TUTELE MODULISTICA PER	Catalogo della didattica a distanza.
	TENERSI INFORMATI	-Per i docenti
	AGEVOLAZIONI ALTRI RUOLI E INCARICH	 a. lo strumento adottato dall'ateneo per le lezioni a distanza è Microsoft Teams che consente anche la registrazione delle lezioni e la condivisione di materiale
	ATTIVITÀ-EXTRA LAVORATIVE	dell'insegnamento e la comunicazione diretta con gli studenti; per il suo utilizzo si suggerisce di fare riferimento alla pagina di supporto di Microsoft e al tutorial che sono stati approntati scaricabili al seguente link; b. sono consentiti altri strumenti per l'erogazione di didattica a distanza gestiti in
	CARRIERA	modo autonomo dal dipartimenti; c. in luogo delle videoconferenze o in aggiunta ad esse, le lezioni potranno essere messe a disposizione tramite video e/o audio registrazione delle stesse; anche in questo caso potrà essere usato lo strumento MS Teams o altri strumenti individuati in modo autonomo:

https://www.units.it/personale/docente/attivita-lavorativa/didattica-a-distanza

- Selezionando la pagina **Catalogo della didattica** a distanza si apre la seguente pagina dove sarà possibile ricercare il proprio insegnamento mediante il nome del corso o il proprio nominativo

🛛 🔒 https://corsi.units.it/didattica-a-distanza?descrij	tion=&field_docenti_modulo_value=edomi		♥☆ Q. Cerca	
💿 UniTS 💿 DSV 💿 Esse3 🐟 UGov 🙎 Moodle 🐭	WordRef 🏻 Transl 🔇 Traduttore 🕒 Calendar 🜐 gmail 💽 Po	staDelegato 🛭 🎁 MS Teams		
	BIBLIOTECHE SERVIZI ONLINE WEBN	AIL	f 🎽 🎯 🗯 🚠 🔊	
DEGLI STUDI	DITRIESTE			
Adding of the state of the stat				
	2000			
Didat	Didattica a dictanza			
Diuat	lica a uistaliza			
Corso di studio	Docente			
	edomi	Applica 🚽		
Inserisci Il nome d	del corso (anche solo una parte) Inserisci il nome del Docent	anche solo una parte)		
SCIENZE E T	ECNOLOGIE BIOLOGICHE (SM51)			
	INSEGNAMENTO	PERIODO	DOCENTI	
GENETICA APPLIC	ATA (5425M - 2019 - IPDS0-2016 - Ord - 2016) comune)	52	EDOMI PAOLO (004722)	
GENETICA AFFEICA	1/3 (0423)(1-2013-[1-030-2010-010.2010] Collidie)	32	LDOWN (004722)	

- Cliccando sul nome dell'insegnamento si avrà accesso diretto a Teams impostato per l'avvio della lezione come da videata seguente Nella videata di apertura si potrà iniziare direttamente una lezione cliccando su Partecipa ora



NOTE:

- *i calendari delle lezioni a distanza dovranno essere concordati con i coordinatori dei CdS*
- le lezioni a distanza dovranno essere tenute secondo il calendario pubblicato dai CdS
- l'accesso a Teams mediante Catalogo della Didattica a distanza assegna automaticamente il ruolo di organizzatore al docente, ma NON è un gruppo Team
- il collegamento dà accesso direttamente a una lezione e andrebbe utilizzato solo per questo scopo; se si accede a Teams mediante questo link bisogna tenere presente che anche gli studenti possono essere collegati; pertanto per chi ha intenzione di effettuare test senza la partecipazione degli studenti è consigliata la creazione di un Team di prova
- per l'utilizzo di MS Teams mediante la crezione di "gruppi classe" si rimanda ad altro tutorial

- **Dopo il primo accesso**, si potrà avviare una nuova lezione accedendo nel proprio spazio Teams: **i propri insegnamenti figurano** nello spazio **Chat**
- Per mantenere i propri insegnamenti nella Chat cliccare sull'opzione con i tre puntini (•••) e selezionare Blocca (l'insegnamento o team potrà essere sbloccato successivamente)

< >		Ľ	Esegui una ricerca o digita un comando	🤫 – 🗆 ×
Azioni	Chat	Recenti Contatti 🍸	642SM - GENETICA APPLICATA - EDOMI PAOLO (2019) Chat File	Partecipa 85 ⁺ 61
	chat • Recetti • Recetti • Accetti • Consignate • Consignate	Recent Contati V	Condividi i file in questa chat. Chinque può collaborare al caricamento e alla creazione dei file.	Partecipa 83 [°] 41
Guida		200	🔘 🏵 📫 🕫 (집 嚞 🐠 🔅 Lunedi 16 marzo, 13.25

- Si può avviare una nuova lezione cliccando sul pulsante Partecipa in alto a destra



2. Gestione di una lezione

- Nella seguente videata della lezione compare la **barra di gestione** mediante la quale è possibile:
 - 1. attivare/disattivare microfono e videocamera (si consiglia di chiedere agli studenti di attivare il microfono solo per le domande o su invito)
 - 2. condividere schermo o file (v. più avanti)
 - **3. registrare** la lezione (cliccare sui tre puntini •••): la registrazione sarà salvata nello spazio cloud di Stream (v. istruzioni)
 - 4. visualizzare una conversazione (simbolo casella di testo)
 - 5. visualizzare i partecipanti (simbolo persone)
 - 6. terminare la lezione con il telefono rosso



3. Caricamento e presentazione di file

- Per mostrare un file di tipo Powerpoint oppure PDF sono possibili più opzioni
- Mediante la **barra sottostante** è possibile caricare la presentazione selezionando il pulsante con la freccia: **Condividi**



- Esistono due possibilità per aprire una presentazione o altro file
- 1. Schermo (è possibile aprire un'altra finestra dove caricare la lezione dal PC)
- 2. Sfoglia da team e canali (è possibile caricare lezioni caricate in un team creato precedentemente



- **1.** apertura da **schermo**: cliccare su schermo e selezionare finestra precedentemente aperta (soluzione consigliata)
- è possibile mostrare qualsiasi tipo di file (consigliato per PDF)
- si suggerisce di selezionare una visualizzazione a schermo intero
- 2. caricare una lezione da Teams selezionando "Sfoglia team e canali"
- è possibile caricare solo file Powerpoint o simili ma saranno gestiti da Powerpoint per cui si consiglia di verificare la formattazione





- La finestra laterale di comando del microfono e della videocamera si può nascondere e la presentazione si può interrompere per selezionarne un'altra.

- **NOTA** sulle **Chat**: nel caso di presentazione **a schermo intero** è necessario cliccare sulla finestra di gestione della lezione per utilizzare la relativa barra di gestione. In questo caso la chat **non** è visualizzabile mentre si è nella modalità a schermo intero per cui si suggerisce di utilizzare altro schermo o una visualizzazione sincrona su smartphone o tablet

- **NOTA** sulle **registrazioni**: sono **registrabili** (*<u>da parte del docente</u>*) le lezioni caricate come Powerpoint o mediante Condivisione dello schermo (selezionando l'opzione con tre puntini ••• e "avvia registrazione")

< >	ď		🧛 – 🖬 ×
, Azioni			Persone ×
Chat			Invita qualcuno ©
iji Team			- Partecipanti alla riunione (1)
a Attività			EDOMI PAOLO Organizzatore
E Calendario		Ø Mostra impostazioni dispositivo	 Suggerimenti (3)
C hiamate		 Riquadro Informazioni disabilitato per i criteri Attiva modalità schermo intero 	
File File App Guida		 Abilita sottotitoli in tempo reale (anteprima disponibile solo in lingua inglese - US) Tastierino Avvia registrazione Disattiva il video in arrivo Invita le persone a partecupare 03:12 ダ ● 下 <	
	I 🚺 📔 🦳 🗾 🦉 🕯		🔆 📫 👂 🟈 🖻 🗢 🕸 📋 mercoledi marzo 18, 13:08