

# RICHIESTA RILASCIO DIPLOMA SUPPLEMENT

Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Trieste

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE** il rilascio del Diploma Supplement relativo alla:

**Laurea triennale** in: \_\_\_\_\_

in versione:  bilingue (italiano e inglese)  in lingua inglese

Dichiara che la traduzione in inglese del titolo della tesi è la seguente (\*):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Laurea specialistica / magistrale** in: \_\_\_\_\_

in versione:  bilingue (italiano e inglese)  in lingua inglese

Dichiara che la traduzione in inglese del titolo della tesi è la seguente (\*):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(\*) Compila solo se non l'avevi già inserita al momento della compilazione on-line della domanda di laurea e scrivi in stampatello

Chiede inoltre (scegliere solo una delle 3 opzioni):

l'invio in formato pdf all'indirizzo mail sopra indicato

di ritirarlo personalmente o tramite delegato, previo avviso da parte della Segreteria

la spedizione per posta ordinaria al seguente indirizzo:

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune e Provincia \_\_\_\_\_

Barra anche questa opzione solo se l'Ente estero destinatario richiede esplicitamente la *legalizzazione della firma* del funzionario amministrativo (che dovrai richiedere alla Prefettura – Ufficio territoriale del governo di Trieste) N.B.: in tal caso non è possibile l'invio all'indirizzo mail.

Trieste, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del richiedente)\*\*

\*\* La firma deve essere apposta davanti all'impiegato ricevente.

Qualora la domanda venga spedita per posta o presentata da terzi, firmare il modulo e allegare fotocopia del documento d'identità del richiedente (art. 38 commi 1 e 3 D.P.R. 28.12.00 n. 445).

\_\_\_\_\_  
Data e firma dell'impiegato ricevente