

Curriculum vitae di Gianni Penzo Doria

Dati personali	Nato a Milano, il 29.12.1963	
Istruzione	1989	Laurea in Lettere classiche - Università Ca' Foscari di Venezia
	1991	Diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica - Archivio di Stato di Venezia
	2010	Corso di perfezionamento in "Innovazione della pubblica amministrazione" - Università degli Studi di Padova
Attuale qualifica	Direttore Generale dell'Università degli Studi di Trieste	
Lingue	Buona conoscenza della lingua inglese, tedesco scolastico	
Conoscenze informatiche	Buona conoscenza dei software di informatica individuale (pacchetti MS-Office e Open Office), nonché Publisher (desktop publishing), Frontpage/Expression web/Joomla (pagine web), Visio (diagrammi di flusso), Project (progettazione e tempistica) e, in generale, i database relazionali. In ambito accademico, conosce – anche per averli progettati come sistemi informativi – i software Titulus e Titulus Organi, oggi confluiti in U-Gov di Cineca, per i quali ha progettato il sistema informativo, rispettivamente nel 1997-1999 e nel 2001-2002.	
Esperienze dirigenziali	2001-2005	Dirigente dell'Area Innovazione e sistemi documentali dell'Università degli Studi di Padova
	2004	Direttore amministrativo dell'Università degli Studi di Padova (luglio-dicembre 2004)
	2004-2005	Dirigente ad interim dell'Area acquisti dell'Università degli Studi di Padova
	2006-2009	Dirigente ad interim dell'Area didattica e servizi agli studenti dell'Università degli Studi di Padova L'Area diretta comprendeva: • Servizio Segreteria Studenti • Servizio Formazione post lauream • Servizio Stage e mondo del lavoro • Servizio Orientamento e Tutorato • Servizio Diritto allo studio • Servizio Disabilità • Servizio URP
	2006-2011	Dirigente dell'Area Archivio Generale dell'Università degli Studi di Padova L'Area diretta comprendeva: • Servizio Archivio Generale di Ateneo

	• Servizio Studi e divulgazione normativa • Servizio contratti e convenzioni
	Dic 2011- mag. 2012 2012-oggi Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi di Trieste Direttore Generale dell'Università degli Studi di Trieste
Profilo professionale	Dirigente di ruolo dell'Università degli Studi di Padova, attualmente in aspettativa per incarico superiore, con un'esperienza più che decennale. Le tematiche trattate prevalentemente riguardano la semplificazione di procedure, processi e procedimenti in ambito pubblico, nonché la diplomazia dei documenti pubblici e delle collegialità amministrative delle università italiane (soprattutto di deliberazioni e di verbali). Si è occupato dei problemi connessi all'introduzione del protocollo informatico (ancora nel 1995), della firma digitale, dei sistemi informativi sia nel settore pubblico che nel settore privato. Due volte (1999-2002 e 2004-2005) è stato componente del Comitato Tecnico Scientifico del Centro di Calcolo dell'Università degli Studi di Padova, dove ha sempre lavorato con gli informatici allo sviluppo di sistemi informativi amministrativamente sostenibili.
Attitudini lavorative	Orientato al coordinamento e alla semplificazione, ha riservato una cospicua mole di attività all'applicazione non formale della normativa universitaria e, più in generale, della normativa in materia di amministrazione pubblica, occupandosi, in particolare, di: • reingegnerizzazione dei procedimenti amministrativi • sistemi di workflow management • amministrazione digitale (di recente, di albo on-line, di firma digitale e di posta elettronica certificata) • semplificazione del linguaggio amministrativo
Progetti e management	Ha coordinato alcuni progetti nazionali in ambito universitario (www.unipd.it/archivio/progetti) e interistituzionale: • Titulus 97, per un sistema archivistico universitario nazionale • Cartesio, per la redazione di un massimario di selezione dei documenti universitari • Aurora, per la redazione normalizzata degli oggetti e dei corrispondenti nel protocollo informatico • Progetto per la scrittura di una proposta di DPCM di regole tecniche per l'Albo on-line Per conto del Consorzio interuniversitario sulla formazione (Co.in.Fo) è: • Responsabile del progetto UniDOC per la formazione del personale universitario sui temi della documentazione amministrativa (http://unidoc.coinfo.net) • Co-responsabile del progetto PROCEDAMUS sulla semplifica-

Incarichi professionali

zione dei procedimenti amministrativi delle università italiane (<http://unidoc.coinfo.net/PROCEDAMUS>)

- Co-responsabile del progetto Alter Ego per l'analisi e la formazione-intervento sui poteri di firma e di delegazione

È componente del *Team Italy* del progetto internazionale *Interpares 3*, per l'indagine sulle prove dell'autenticità del documento digitale (www.interpares.org)

Ha ottenuto incarichi professionali per l'elaborazione di sistemi informativi documentali o per attività di formazione da alcuni enti pubblici e, tra gli altri, da:

- Alma Mater Università di Bologna
- Autorità per l'informatica nella pubblica amministrazione (AIPA)
- Commissione europea
- Consiglio internazionale degli archivi
- Corte di Appello di Firenze
- Procura Generale di Bologna
- Santa Sede (perito in una causa di canonizzazione)
- Scuola superiore della pubblica amministrazione (SSPA)
- Università Bocconi di Milano
- Università degli Studi di Trieste
- Università di Strasburgo
- University College London - SLAIS

Nomine e collaborazioni

- Componente del Comitato scientifico dell'Area di Informatica giuridica del Collegio Ghislieri di Pavia - Facoltà di Giurisprudenza (www.ghislieri.it)
- Componente del Comitato dei Garanti della Provincia di Venezia (per l'auditing interno), dove si occupa della verifica della regolarità degli atti amministrativi dei dirigenti provinciali
- Vice Presidente Nazionale di ANORC - Associazione dei responsabile della conservazione digitale (www.anorc.it)
- Collabora con lo Studio Legale Lisi - Digital & Law Department in qualità di "of Counsel" nel settore ICT per gli aspetti legati all'informatica giuridica e alla diplomazia del documento digitale
- Collabora, infine, con importanti riviste telematiche su temi di informatica giuridica applicata alle amministrazioni pubbliche, quali Altalex (www.altalex.it) e Filodiritto (www.filodiritto.com)

Pubblicazioni e formazione

Ha curato due edizioni di fonti, tre inventari e pubblicato a stampa una quarantina di saggi su importanti riviste di settore, nonché una ventina di articoli sul web. Questi ultimi risultano incentrati prevalentemente sull'amministrazione digitale e sulla semplificazione dei procedimenti amministrativi delle università italiane.

Cura molto l'aggiornamento e la formazione professionale, tenendo corsi e insegnando anche in Master universitari (Bologna, Padova e Verona), nonché collaborando con alcune Scuole di Archivisti-

ca, Paleografia e Diplomatica annesse agli Archivi di Stato di Bari, Mantova, Milano, Napoli e Trieste. Dal biennio 2011-2013 è titolare dell'insegnamento di Informatica giuridica presso la Scuola di APD dell'Archivio di Stato di Venezia.

Trieste, 1° luglio 2012