

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PIAZZA MARIA

Indirizzo

[REDACTED] VILTRO 34137 TRIESTE

Telefono

[REDACTED]

Pec

mariapiazza@pec.it

E-mail

[REDACTED]; **maria.piazza@burlo.trieste.it**

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

[REDACTED]

PROFESSIONE

DISCIPLINA PRINCIPALE

*Per i profili sanitari indicare la specifica
disciplina*

OSTETRICA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Dal 01 Dicembre 2022 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinatore Ostetrico delle Aree Diurne e delle Degenze Ostetriche

IRCCS Burlo Garofolo. Istituto ad Alta specializzazione per la salute della donna e del bambino.

Azienda Sanitaria

Coordinatore

Gestione del personale sanitario; gestione dell'approvvigionamento dei presidi e farmaci necessari per lo svolgimento delle attività della struttura; responsabile della sicurezza del paziente e degli operatori.

Coordinatore Ostetrico Sala Parto ed Accettazione di Ostetricia e Ginecologia

IRCCS Burlo Garofolo. Istituto ad Alta specializzazione per la salute della donna e del bambino.

Azienda Sanitaria

Coordinatore

Gestione del personale sanitario; gestione dell'approvvigionamento dei presidi e farmaci necessari per lo svolgimento delle attività della struttura; responsabile della sicurezza del paziente e degli operatori.

• Dal 19 Agosto 2014 al 01 Maggio
2018

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Coordinatore Ostetrico dell'AREA Diurna di Ostetricia e Ginecologia

IRCCS Burlo Garofolo. Istituto ad Alta specializzazione per la salute della donna e del bambino.

Azienda Sanitaria

Coordinatore

- Principali mansioni e responsabilità

Gestione di un personale composto da diverse figure professionali (amministrativi, ostetriche, infermieri); valutazione e gestione delle varie attività svolte dai diversi servizi; approvvigionamento dei presidi e materiali necessari allo svolgimento delle attività; accentuare i punti di forza di ogni servizio e migliorarne i punti di debolezza; riorganizzazione delle attività di ogni servizio per il raggiungimento degli obiettivi annui imposti dall'istituto.

- Da Ottobre 2009 al 18 Agosto 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ostetrica
IRCCS Burlo Garofolo. Istituto ad Alta specializzazione per la salute della donna e del bambino.

Azienda Sanitaria
Ostetrica di Sala Parto
Assistenza al travaglio e parto fisiologico in autonomia, anche svolti in altre posizioni(carponi, posizione eretta, su sgabello olandese, distesa sul fianco a letto ect..); assistenza al travaglio di parto indotto con infusione ossitocica con o senza analgesia peridurale; assistenza a parti operativi con applicazione di ventosa e forcipe, assistenza alla sutura di lacerazioni vaginali anche di grado elevato come III e IV grado; assistenza al travaglio di parto in pazienti con patologie come diabete gestazionale, preclampsia; assistenza all'intervento al taglio cesareo programmato ed in urgenza/emergenza sia come strumentista, che come assistente all'anestesista che come assistente di sala operatoria; gestione del post operatorio; assistenza all'espletamento dell'interruzione volontaria di gravidanza secondo l'art. 6 della legge 194/78; assistenza ai casi di violenza e/o abusi su donne e minori.

- Dal 19 Febbraio 2007 ad Ottobre 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ostetrica
IRCCS Burlo Garofolo. Istituto ad Alta specializzazione per la salute della donna e del bambino.

Azienda Sanitaria
Ostetrica delle Degenze Ostetriche
assistenza a pazienti gravide con patologie della gravidanza e non come colestasi gravidica, diabete pre o gestazionale in terapia insulinica, iperemesi gravidica severa trattata con terapia parenterale; pazienti HIV positive (in quanto l'istituto è di riferimento regionale per le gravidanze ad alto rischio e HIV positive), gestione dei vari tipi di metodologie di induzione del travaglio di parto, gestione dei prodromi di travaglio di parto, gestione dei casi da sottoporre ad intervento per "disturbi di identità di genere"; gestione del puerperio fisiologico e patologico; gestione ed assistenza alle pazienti ricoverate per l'esecuzione di interruzione volontaria di gravidanza secondo l'art. 6 della legge 194/78

- Da Dicembre 2014 al 30 Novembre 2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Consigliera
Ordine della Professione Ostetrica Interprovinciale di Trieste e Gorizia- Via Rossetti n.8 34125 Trieste
Pubblica Amministrazione
Consigliera

- Dal Dicembre 2017 a tutt'oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Tesoriera
Ordine della Professione Ostetrica Interprovinciale di Trieste e Gorizia Via Rossetti n.8 34125 Trieste
Pubblica Amministrazione
Tesoriera

- Rivista

International Breastfeeding Journal 15, Article number: 21 (2020)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Settembre 2011

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Novembre 2005

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Luglio 1999

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

COMMISSIONE D'ESAME

ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO

"Management infermieristico per le funzioni di coordinamento"

Università degli studi di Trieste

Abilità organizzative e gestionali delle risorse organiche, materiali di una struttura sanitaria

Coordinatore

Master di 1° livello

"Laurea Triennale in Ostetricia"

Seconda Università Degli Studi di Napoli

Assistenza al travaglio e al parto fisiologico; assistenza alla gravidanza fisiologica; collaborazione con altre figure professionali per l'assistenza a gravidanze, travagli e parti patologici.

Ostetrica

Laurea di 1° livello

Diploma in Lingue Straniere

"Istituto Statale Magistrale P.Villari" di Napoli

Conoscenza delle lingue straniere

Diplomata

ITALIANA

- C. d L. in Ostetricia – Nomina della commissione per l'esame finale, sessione ottobre – novembre 2014

- C. d L. in Ostetricia – Nomina della commissione per l'esame finale, sessione ottobre – novembre 2016

- C. d L. in Ostetricia – Nomina della commissione per l'esame finale, sessione ottobre - novembre 2020

- Tutor pratico per gli studenti del corso di laurea in ostetricia presso università degli studi di Trieste dal 2009 ad oggi.