



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE
CORSO DI PERFEZIONAMENTO E
AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE
“DONNE, POLITICA E ISTITUZIONI –
CORSO AVANZATO”
Anno Accademico 2014/2015

L'Università degli Studi di Trieste, con il contributo finanziario della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Servizio lavoro e pari opportunità e in collaborazione con l'Associazione “Rete D.P.I.–Nodo di Trieste” e Soroptimist International d'Italia – Club di Gorizia e Club di Trieste, attiva nell'anno accademico 2014-2015, ai sensi degli artt. 16 e 17 del D.P.R. 162/82 e dell'art. 6 della Legge 341/90, il Corso di Perfezionamento ed Aggiornamento professionale: **“Donne, Politica e Istituzioni – Corso Avanzato”**.

La Segreteria didattica del Corso ha sede presso l'Università degli Studi di Trieste, via Valerio 10, 34127 Trieste – Edificio “C1”, stanza 153.
 Coordinatrice del Comitato Scientifico: prof.ssa Elisabetta Vezzosi (Dipartimento di Studi Umanistici), e-mail: corsopariopp@units.it.
 Link del Corso: <http://www2.units.it/corsopariopp/>

1. FINALITA' DEL CORSO

Il corso, in ideale continuità con gli analoghi percorsi formativi attivati dall'Ateneo negli ultimi anni, è volto alla promozione della cultura di genere e delle pari opportunità. Si tratta, pertanto, di un progetto diretto a diffondere la cultura del rispetto tra i generi, a garantire la piena realizzazione delle parità, a promuovere e attuare gli strumenti di prevenzione e di rimozione delle discriminazioni anche nei luoghi della rappresentanza politica. Il Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale “Donne, Politica e Istituzioni – Corso Avanzato” si propone di rispondere a questi bisogni espressi dal territorio e in particolare dagli stessi enti pubblici.

I contenuti del percorso avanzato si propongono di esaminare le tematiche di cui sopra dal punto di vista politologico, storico, sociologico, economico, giuridico e filosofico. Particolare attenzione sarà dedicata, con specifici moduli didattici, alla comunicazione in ambito pubblico e alla progettazione europea.

2. CALENDARIO DEGLI INSEGNAMENTI

Il corso si svolgerà nel periodo da maggio 2015 a ottobre 2015.

Attività formative svolte in aula: 60 ore totali.

La frequenza è obbligatoria per l'80% delle attività formative svolte in aula.

3. TITOLI NECESSARI PER L'ACCESSO AL CORSO E MODALITA' DI SELEZIONE DEI/DELLE PARTECIPANTI

Per l'accesso al Corso di Perfezionamento è richiesto un Diploma di Laurea.

Per l'accesso al Corso di Aggiornamento Professionale è richiesto il Diploma di scuola secondaria superiore.

Il Corso è destinato a donne e a uomini in possesso, al momento della presentazione della domanda di ammissione, del titolo di studio richiesto e di un adeguato curriculum vitae. Il 50% dei posti è riservato a coloro che abbiano frequentato il Corso Base “Donne, Politica e Istituzioni”, avendone superato l'esame finale.

I/Le partecipanti saranno selezionati/e per il 50% dei posti secondo voto finale conseguito nel Corso Base “Donne, Politica e Istituzioni”; per il restante 50% secondo curriculum e titoli di studio

Qualora il numero delle domande fosse superiore a quello dei posti disponibili, sarà operata una selezione degli/delle aspiranti sulla base dei criteri sottoelencati.

- ◆ Per quanto riguarda i/le candidati/e che abbiano frequentato il Corso “Base” “Donne, Politica e Istituzioni” superando l'esame finale:
- voto conseguito nell'esame finale e, a parità di punteggio, si prediligerà il/la candidato/a più giovane.
- ◆ Per quanto riguarda i/le candidati/e che non abbiano frequentato il Corso “Base” “Donne, Politica e Istituzioni”:
- titoli post-laurea,
- diploma di laurea,
- titoli post-diploma,
- curriculum relativo all'attività svolta,
- voto di diploma di scuola media superiore e, a parità di punteggio, si prediligerà il/la candidato/a più giovane.

4. NUMERO DI PARTECIPANTI E ATTESTAZIONI FINALI

Lo svolgimento del Corso è subordinato al raggiungimento di almeno 30 iscritti. Il numero massimo di partecipanti sarà di 80.

Per gli/le iscritti/e in possesso del titolo di Laurea o di Diploma universitario il Corso varrà come “Corso di Perfezionamento”, mentre per coloro che sono in possesso del diploma di scuola media superiore il Corso varrà come “Corso di Aggiornamento professionale”.

L'attestazione finale sarà rilasciata agli/alle iscritti/e che risultino aver frequentato almeno l'80% delle ore previste per le attività formative in aula e abbiano presentato un elaborato finale.

5. CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE

La quota di partecipazione è stabilita nella cifra di € 166,00 comprensiva dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale.

6. PROGRAMMA DEL CORSO

Il programma dettagliato del corso è reperibile al seguente link: <http://www.units.it/corsopariopp/>

7. DOMANDA DI ISCRIZIONE

L'iscrizione al Corso dovrà essere effettuata dalla data di pubblicazione del presente Bando **entro il termine perentorio delle ore 14.00 del giorno 20 aprile 2015, utilizzando esclusivamente la procedura on line** descritta di seguito:

Per l'iscrizione al Corso di Perfezionamento:

1. **collegarsi** alla home page dell'Università di Trieste (www.units.it), area STUDENTI e selezionare SERVIZI ON LINE. Se sei già stato/a iscritto/a all'Università di Trieste accedi all'area riservata cliccando, in fondo alla pagina, il pulsante LOGIN. Oppure, nel caso di prima iscrizione presso l'Università di Trieste, selezionare il pulsante REGISTRAZIONE. Conservare le credenziali d'accesso che verranno rilasciate al termine della registrazione, perché saranno necessarie per tutti gli accessi futuri;
2. dopo aver effettuato l'accesso, dal menu di sinistra, cliccare su **Test di ammissione** quindi su **Corso di Perfezionamento**;
3. seguire la procedura guidata per l'ammissione al corso;
4. **Stampa il report e controllalo attentamente. Conservarlo perché ha valore di ricevuta di avvenuta iscrizione al corso di perfezionamento**;

Per l'iscrizione al Corso di Aggiornamento Professionale:

1. **collegarsi** alla home page dell'Università di Trieste (www.units.it), area STUDENTI e selezionare SERVIZI ON LINE. Se sei già stato/a iscritto/a all'Università di Trieste accedi all'area riservata cliccando, in fondo alla pagina, il pulsante LOGIN. Oppure, nel caso di prima iscrizione presso l'Università di Trieste, selezionare il pulsante REGISTRAZIONE. Conservare le credenziali d'accesso che verranno rilasciate al termine della registrazione, perché saranno necessarie per tutti gli accessi futuri;
2. dopo aver effettuato l'accesso, dal menu di sinistra, cliccare su **Test di ammissione** quindi su **Attestato di Partecipazione**;
3. seguire la procedura guidata per l'ammissione al corso;
4. **Stampa il report e controllalo attentamente. Conservarlo perché ha valore di ricevuta di avvenuta iscrizione al corso di perfezionamento**;

Per chi non ha accesso ad Internet, l'Ateneo mette a disposizione due postazioni informatiche presso la Segreteria Studenti in orario di sportello. Per quanto riguarda l'ammissione al Corso di Perfezionamento di cittadini/e stranieri/e titolari di titolo di studio conseguito presso Università straniere, si fa riferimento a quanto previsto dalla nota MIUR dd. 18 maggio 2011.

8. VALUTAZIONE DEI TITOLI DI AMMISSIONE

L'apposito modulo è disponibile sul sito www.units.it/perfezionamento, alla sezione "Elenco corsi di perfezionamento", "Donne, Politica e Istituzioni – Corso avanzato" – "Ulteriori informazioni specifiche sul corso" e deve essere fatto pervenire **entro e non oltre il 20 aprile 2015** unitamente ad una copia fronte/retro del documento di identità alla Direzione del Corso, tramite fax al numero 040-5582947.

(*) Ai sensi dall'art. 15, della L. 183 dd. 12/11/2011, non possono essere prodotte certificazioni agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi da parte di altri organi della Pubblica Amministrazione o privati gestori di pubblici servizi.

9. DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

Le domande di iscrizione al Corso dovranno essere effettuate, dalla data di pubblicazione della graduatoria **entro il termine perentorio delle ore 10.00 del giorno 14 MAGGIO 2015, utilizzando esclusivamente la procedura on line** descritta di seguito:

1. **Collegarsi** alla home page dell'Università di Trieste (www.units.it) e selezionare "SERVIZI ON LINE" nell'area studenti;
2. **Accedere** all'area riservata selezionando il pulsante LOGIN;
3. **Selezionare** IMMATRICOLAZIONI nel riquadro a sinistra della pagina, IMMATRICOLAZIONE STANDARD e quindi "immatricolazioni ai corsi ad accesso programmato"
NOTA: qualora l'opzione non fosse immediatamente visibile è necessario selezionare una delle carriere della persona (non ha importanza quale);
4. **Corsi ad accesso programmato su graduatoria**
5. seguire le istruzioni per l'immatricolazione al corso e stampare la domanda di immatricolazione;
6. versare l'intero **contributo di immatricolazione**, pari a **166,00 €**, **entro il 14 maggio 2015**. Il versamento va effettuato presso qualsiasi istituto bancario, utilizzando il modulo personale di pagamento (MAV), da stampare al termine della procedura di immatricolazione, oppure direttamente on-line con carta di credito, selezionando la voce PAGAMENTI nel menù di sinistra. Per il rispetto della scadenza fare attenzione che, nel caso si dia l'ordine di pagamento on-line o tramite "Banca Telefonica" alla propria banca, il pagamento potrebbe essere effettuato il primo giorno lavorativo successivo e non il giorno stesso; ai fini dell'immatricolazione farà fede la data dell'esecuzione dell'ordine di pagamento. Non sono ammesse altre modalità di pagamento;
7. **Consegnare, entro il termine del 14 MAGGIO 2015, la domanda di immatricolazione, copia della ricevuta di pagamento, copia di un documento di identità in corso di validità e copia del codice fiscale** allo sportello della Ripartizione Corsi dell'Area Sanitaria e Formazione Post Lauream – Servizio Corsi di Perfezionamento, Edificio centrale, P.le Europa 1, ala destra, piano terra, negli orari di apertura al pubblico.

E' ammesso l'invio della domanda di immatricolazione (con tutti gli allegati previsti) per posta solo se spedita a mezzo raccomandata oppure tramite Vettori di Servizio spedizione celere, con l'attestazione di avvenuto riscontro di consegna. Nel caso di invio tramite Vettori la domanda deve essere consegnata all'Ateneo da Lunedì a Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00. L'indirizzo cui inviare la documentazione è: Ripartizione Corsi dell'Area Sanitaria e Formazione Post Lauream - Servizio Corsi di Perfezionamento - Università degli Studi di Trieste – P.le Europa, 1 – 34127 TRIESTE; sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura "Domanda di immatricolazione al Corso di Perfezionamento / Aggiornamento Professionale Donne, Politica e Istituzioni – Corso Avanzato"

N.B.: per le domande presentate per corrispondenza farà fede la data del timbro di ricevimento non quella di spedizione. L'immatricolazione si perfeziona solo con la consegna della domanda e dei relativi allegati.

Per chi non ha accesso ad Internet, l'Ateneo mette a disposizione due postazioni informatiche presso la Segreteria Studenti in orario di sportello. Per quanto riguarda l'ammissione al Corso di Perfezionamento di cittadini/e stranieri/e titolari di titolo di studio conseguito presso Università straniere, si fa riferimento a quanto previsto dalla nota MIUR dd. 26 marzo 2014.

In caso di un numero di iscritti/e inferiore a 30, la Direzione si riserva di attivare il Corso. In caso di non attivazione i contributi versati all'atto dell'iscrizione verranno rimborsati (ad eccezione dell'imposta di bollo).

Il/Le candidati/e classificatisi vincitori/vincitrici che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro il suddetto termine saranno considerati/e **rinunciatori/rinunciatrici** ed i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei/delle candidati/e classificatisi idonei/idonee secondo l'ordine della graduatoria. L'elenco dei posti resisi vacanti a seguito della rinuncia dei/delle vincitori/vincitrici ed i nominativi dei/delle candidati/e idonei/idonee subentranti, sarà pubblicato sul sito www.units.it/perfezionamento alla voce "Elenco Corsi di Perfezionamento", entro il giorno 15.05.2015. Tali candidati/e hanno l'obbligo di presentare la documentazione valida ai fini dell'immatricolazione entro il termine perentorio che sarà indicato nell'avviso degli eventuali posti rimasti vacanti. Gli/Le idonei/idonee che non si atterranno ai termini ed alle modalità indicati saranno considerati **decaduti/e** a tutti gli effetti.

L'iscrizione al corso si conclude con il ricevimento, da parte della segreteria, della domanda di immatricolazione, della copia fotostatica del pagamento del contributo di iscrizione (€ 166,00), della copia di un documento di identità in corso di validità e della copia del codice fiscale. In assenza del ricevimento della suddetta documentazione, l'iscrizione non avrà corso.

10. ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito di questo procedimento concorsuale, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003. Potranno inoltre essere utilizzati, in forma aggregata e a fini statistici, anche dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della definizione della graduatoria, pena l'esclusione dal concorso. Lo studente può esercitare il diritto di accesso ai dati conferiti secondo quanto previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Ai/Alle candidati/e è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e D.P.R. 184/2006).

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Trieste – P.le Europa, 1 – 34127 Trieste.

Ai sensi della legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, si segnala che Responsabile del procedimento amministrativo è il Capo Ripartizione Corsi dell'Area sanitaria e Formazione Post-Lauream dell'Università degli Studi di Trieste.

11. DISPOSIZIONI FINALI E INFORMAZIONI

Il presente bando di concorso e le relative graduatorie, saranno pubblicati all'Albo Ufficiale di Ateneo (www.units.it/ateneo/albo) e nella pagina web www.units.it/perfezionamento.

Tutti gli eventuali avvisi verranno resi noti sulla pagina web www.units.it/perfezionamento.

Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno date comunicazioni personali.

Per quanto non specificato nel presente Bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed alle disposizioni in vigore presso l'Università degli Studi di Trieste.

Orario Sportello Corsi Post Lauream – Lettera “G”	Informazioni
<p>Martedì, mercoledì e giovedì: dalle 9.00 ad esaurimento prenotazioni;</p> <p>Lunedì: dalle 15.15 ad esaurimento prenotazioni</p> <p>Sede: Piazzale Europa n. 1, ala destra, piano terra.</p> <p>Per accedere agli sportelli, munirsi di biglietto di prenotazione da ritirare presso i distributori automatici in orario 8:30-10:30 per la mattina e 14:45-15:45 per il pomeriggio.</p> <p>VENERDÌ CHIUSO</p>	<p><u>Per informazioni di tipo amministrativo:</u></p> <p>Telefono: +39 040 558 3094 orario telefonico dalle 12.00 alle 13.00 dal lunedì al giovedì fax +39 040 558 3100 PEC didattica@pec.units.it e-mail master@amm.univ.trieste.it sito web www.units.it/perfezionamento</p> <p><u>Per informazioni di tipo didattico-gestionale:</u></p> <p>Elisabetta Tigani Sava Coordinatrice amministrativa dei Corsi “Donne, Politica e Istituzioni” Università degli Studi di Trieste Piazzale Europa 1 – 34127 Trieste Tel. 040.5582568 – Fax 040.5582947 E mail: corsopariopp@units.it Sito: www.units.it/corsopariopp</p>
Riepilogo date e scadenze principali	
<p>DOMANDE DI AMMISSIONE (PROCEDURA ONLINE): ENTRO LUNEDÌ 20 APRILE 2015 ore 14:00.</p> <p>CONSEGNA MODULO DI VALUTAZIONE DEI TITOLI DI AMMISSIONE: ENTRO LUNEDÌ 20 APRILE 2015.</p>	<p>IMMATRICOLAZIONE (PROCEDURA ONLINE): ENTRO GIOVEDÌ 14 MAGGIO 2015 ore 10:00.</p> <p>PAGAMENTO: ENTRO GIOVEDÌ 14 MAGGIO 2015</p> <p>IMMATRICOLAZIONE (CONSEGNA DELLE DOMANDE): ENTRO GIOVEDÌ 14 MAGGIO 2015 - orario di Sportello</p>

Trieste, 02 aprile 2015